



Dirección General de Centros  
de Formación para el Trabajo

**PROGRAMAS DE ESTUDIO  
SINTÉTICOS DE LOS  
TRAYECTOS FORMATIVOS:  
EMPREDURISMO, PARA LA  
VIDA, CIUDADANÍA Y  
COMUNIDAD E INICIAR  
CONTINUAR Y CONCLUIR  
ESTUDIOS**



**EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



**ICAT**

**CECATI**



***Trayecto Formativo***  
***Emprendurismo***



# *Nivel Básico*



**Programa de estudios sintético del curso  
Desarrollo de Habilidades Básicas para el Emprendimiento**

|                                       |
|---------------------------------------|
| <b>Campo de Formación Profesional</b> |
|                                       |

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>Especialidad ocupacional</b> |
|                                 |

| <b>Nombre del curso</b>                                  | <b>Clave</b>         |
|--|----------------------|
| Desarrollo de Habilidades Básicas para el Emprendimiento | 00-DHBE-2022C-CTB-01 |

|   |
|---|
| <b>Nombre del curso (s) convergentes con otra(s) especialidad(es) ocupacional(es)</b> |
| Administración  |

| <b>Nivel de formación en el que se ubica el curso</b> |              |                 |
|---|--------------|-----------------|
| <b>Básico</b>   | <b>Medio</b> | <b>Avanzado</b> |
| X   |              |                 |

| <b>Trayecto formativo en el que se ubica el curso</b> |                        |   |   |
|---|------------------------|---|---|
| <b>Emprendurismo</b>                                  | <b>Mercado laboral</b> | <b>Para la vida, la ciudadanía y la comunidad</b> | <b>Iniciar, continuar o concluir estudios</b> |
| X   |                        |   |   |

| <b>Modalidad</b>  |                    |                |
|-------------------|--------------------|----------------|
| <b>Presencial</b> | <b>A Distancia</b> | <b>Hibrida</b> |
|                   |                    | X              |

|  |
|--|
| <b>Resultado de aprendizaje esperado</b>   |
| Al concluir el curso de Desarrollo de Habilidades Básicas para el Emprendimiento, la persona estudiante será capaz de manejar las herramientas para emprender su propio negocio, así como desarrollar sus habilidades de comunicación y liderazgo, que contribuyan al cambio social, ambiental y económico de una comunidad. |

| <b>Competencias Genéricas o Transversales</b>   | <b>Competencias Profesionales Básicas y Extendidas</b>  |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue.</li><li>2. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</li></ol> | <b><i>Competencias profesionales de Emprendurismo</i></b><br>- Desarrollar habilidades de comunicación y liderazgo que permitan determinar áreas de oportunidad y autoformación en el emprendimiento para vincularse con el Ecosistema Emprendedor y proporcionar un servicio de calidad. |



|  |  |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>3. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</li><li>4. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.</li><li>5. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.</li><li>6. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</li><li>7. Participa con una conciencia cívica y ética en la vida de su comunidad, región, México y el mundo.</li><li>8. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</li><li>9. Contribuye al desarrollo sustentable de manera crítica, con acciones responsables.</li></ol> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Desarrollar las habilidades emprendedoras a través de la experiencia transformadora de crear y liderar sus propios emprendimientos, contribuyendo así tanto al cambio social, ambiental y económico de una comunidad, como aprovechando las oportunidades derivadas de la vinculación con el Ecosistema Emprendedor.</li></ul> |
|--|--|

#### **Perfil de Egreso del curso**

- Determina sus áreas de oportunidad relacionándolo con sus intereses y decisiones a futuro.
- Maneja herramientas básicas del mundo emprendedor.
- Analiza posibilidades emprendedoras en su comunidad.
- Diferencia entre clientes y para identificar los canales de distribución y las estrategias de relacionamiento con unos y otros.
- Desarrolla su propia idea de negocio o proyecto que beneficie a la comunidad.
- Esboza el modelo de negocio de su emprendimiento.
- Elabora una estrategia de sostenibilidad para el emprendimiento de triple impacto.
- Formula un diagnóstico emprendedor.
- Desarrolla un Plan emprendedor considerando la importancia de la planeación para la puesta en marcha del emprendimiento, cumpliendo con las condiciones de sustentabilidad financiera, ambiental, social y de innovación.

#### **Perfil de Ingreso del curso**

- Conocimientos básicos de álgebra, redacción y ortografía
- Comunicación verbal y escrita
- Actitud de responsabilidad y ética
- Muestra habilidad para organizar y expresar ideas, instrucciones y datos en secuencia lógica.



| Duración total del curso |                 |                                |                |                   |
|--------------------------|-----------------|--------------------------------|----------------|-------------------|
| Horas teóricas           | Horas prácticas | Horas de trabajo independiente | Total de horas | Valor en créditos |
| 10                       | 34              | 10                             | 54             | 5.4               |

#### Problema, necesidad, tendencia, oportunidad, orientación o expectativa a atender

##### Problema:

- El sector productivo requiere personal que enfrentan la dura realidad del desempleo mediante estrategias que contribuyan a su desarrollo personal y económico del país.

##### Necesidad:

- Formar recursos humanos que desarrollen el interés por el emprendimiento y fortalezcan sus habilidades de comunicación y liderazgo, a fin de mejorar sus expectativas de vida a nivel personal, social y profesional, aprovechando las oportunidades derivadas de la vinculación con el Ecosistema Emprendedor.

##### Tendencias:

- Modelo de negocio con la Industria 4.0

##### Orientaciones

- Rápida inserción laboral.
- Capacitación específica/especializada.
- Conocimiento del idioma inglés técnico.

##### Oportunidades

- Existe mayor desempleo consecuencia de la pandemia actual y la situación económica del país.
- Los cambios sociales están obligando a crear nuevos empleos y formas de trabajo que coadyuven al desarrollo comunitario y local.
- Fomento el auto-empleo y ofrece alternativas de superación personal y profesional buscando áreas de oportunidad.

#### Competencia(s) del curso

- Aplica habilidades emprendedoras mediante el autoconocimiento y la motivación.
- Diseña y establece un plan de emprendimiento con impacto social, ambiental y económico.

#### Estándares de competencia asociados al curso

CCOM0146.01 Administración en la micro-empresa de pequeños establecimientos de comercio al detalle.



| Saberes   |   |  |
|---|---|--|
| Saber<br>(Conocimientos)  | Saber hacer<br>(Habilidades, destrezas)<br>(Productos)  | Saber ser y convivir<br>(hábitos, actitudes y valores)   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoce que es emprender.</li> <li>- Conoce los conceptos del mundo emprendedor.</li> <li>- Conoce el diagnóstico emprendedor.</li> <li>- Comprende sobre el impacto a la comunidad.</li> <li>- Conoce la importancia de la descripción y análisis de puestos.</li> <li>- Conoce la práctica emprendedora.</li> <li>- Comprende que es un emprendimiento de triple impacto.</li> <li>- Aprende técnicas y estrategias para identificar a los distintos actores del Ecosistema.</li> <li>- Aprende que es la misión y visión.</li> <li>- Aprende que es un ecosistema y Público objetivo.</li> <li>- Conoce conceptos necesarios para elaborar una estrategia de sostenibilidad para el emprendimiento de triple impacto.</li> <li>- Conoce el concepto de propuesta de valor, segmento de clientes, canales de distribución, relación con el cliente y fuentes de ingreso.</li> <li>- Conoce el modelo CANVAS.</li> <li>- Conoce la importancia de lograr comunicar sus ideas de manera precisa y efectiva al presentar su proyecto.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Establece los elementos para emprender.</li> <li>- Implementa los tipos de emprendedor.</li> <li>- Investiga los conceptos del mundo emprendedor, administración y planeación.</li> <li>- Formula un diagnóstico emprendedor.</li> <li>- Implementa una cultura emprendedora y el impacto a la comunidad.</li> <li>- Analiza el impacto a la comunidad</li> <li>- Realiza una práctica emprendedora.</li> <li>- Realiza diagnósticos comunitarios.</li> <li>- Define objetivos, metas y actividades, su misión y visión.</li> <li>- Utiliza el modelo CANVAS</li> <li>- Estructura el modelo CANVAS de acuerdo con su idea de negocio.</li> <li>- Comunica sus ideas de manera precisa y efectiva al presentar su proyecto.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Demuestra medidas de seguridad e higiene en el área de trabajo</li> <li>- Toma de decisiones</li> <li>- Visión de negocio</li> <li>- Ética</li> <li>- Responsabilidad</li> <li>- Legalidad</li> <li>- Transparencia</li> <li>- Honestidad</li> <li>- Trabajo en equipo</li> <li>- Liderazgo para el cambio</li> <li>- Creatividad</li> <li>- Ánimo por la superación permanente</li> <li>- Pensamiento crítico</li> <li>- Capacidad de análisis</li> <li>- Comunicación asertiva</li> <li>- Inteligencia emocional (manejo de conflicto)</li> <li>- Manejo de TICS</li> <li>- Sustentabilidad y cuidado del medio ambiente</li> </ul> |





| Orientaciones Didácticas  |   |   |
|---|---|---|
| Fases de desarrollo   | Estrategias de aprendizaje  | Estrategias de evaluación   |
| <p><b>Fase de Inicio:</b><br/>Contextualización, recuperación de saberes previos, presentación de la estrategia de aprendizaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Promueve el encuadre para comunicar el objetivo, metodología de trabajo, reglas y compromisos para crear un ambiente de confianza, respeto y cooperación.</li> <li>– Promueve una actitud reflexiva y crítica.</li> <li>– Propicia la apertura para escuchar y conciliar ideas entre los integrantes del grupo.</li> <li>– Promueve la responsabilidad de su propio aprendizaje.</li> <li>– Aplica la evaluación diagnóstica, considerando la autoevaluación.</li> <li>– Fomenta la capacidad de aprender a aprender.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Aplicación de técnica de integración “conoce a tu compañero” y se establecen reglas del salón y se identifica las expectativas del grupo.</li> <li>– Aplicación de técnica de expectativas, los estudiantes expresan sus expectativas, responsabilidad con su proceso de aprendizaje y compromiso como miembro del grupo.</li> <li>– Aplicación de Evaluación Diagnóstica para valorar los conocimientos previos del grupo con relación a las del curso.</li> </ul> <p><b>Contextualización</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Aplicación de Técnica expositiva para dar el contexto del curso y las competencias.</li> <li>– Introducción del estudiante al Curso.</li> </ul> | <p><b>Evaluación diagnóstica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autoevaluación: Cuestionario</li> </ul>   |
| <p><b>Fase de Desarrollo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Revisión de saberes/competencias a lograr, desarrollo de la estrategia didáctica, retroalimentación e integración de saberes:</li> <li>– Fomenta el análisis de ideas y conceptos.</li> <li>– Aplica la evaluación formativa, considerando la autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación.</li> <li>– Vincula situaciones laborales con las competencias.</li> <li>– Promueve la formulación de ideas argumentativas, con base en la información investigada.</li> </ul>   | <p><b>Aprendizaje basado en problemas y elaboración de proyectos.</b></p> <p><b>Teorización</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Aplicación de técnica de autoanálisis para identificar gustos y habilidades y el autoconocimiento como una habilidad de vida.</li> </ul> <p><b>Ejercitación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Aplicación de la técnica expositiva del tema: Conocerme para emprender, para identificar con claridad sus</li> </ul>   | <p><b>Evaluación formativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> <li>- Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> </ul> |





| Orientaciones Didácticas  |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| Fases de desarrollo   | Estrategias de aprendizaje  | Estrategias de evaluación |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Promueve discusiones de conceptos, teorías y fundamentos que permitirán el análisis, la interpretación y el logro de conclusiones.</li> <li>– Fomenta actitudes de responsabilidad, orden, respeto, limpieza y trabajo colaborativo.</li> <li>– Motiva el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC).</li> <li>– Impulsa el uso de materias primas renovables, orgánicas y la reutilización de materiales.</li> <li>– Promueve el diálogo entre personas con diferentes puntos de vista y contextos culturales para el enriquecimiento individual.</li> </ul> <p>TEMA 1. Conocerme para emprender.</p> <p>1.1 Así soy yo.</p> <p>1.2 Yo: Mi principal recurso.</p> <p>TEMA 2. El mundo emprendedor.</p> <p>a. Conocer para emprender.</p> <p>b. Emprendedores de todos los tiempos.</p> <p>c. Emprendimientos que cambiaran el mundo.</p> <p>d. Biografías que inspiran.</p> <p>e. El común denominador de un emprendedor.</p> <p>f. Mitos y realidades del emprendedor.</p> <p>g. Emprendedores del futuro.</p> <p>TEMA 3. Mi diagnóstico emprendedor.</p> | <p>gustos y habilidades, y solicita ejercicio creativo.</p> <p><b>Reflexión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Análisis de los resultados destacando el aprovechamiento que se puede obtener al conocer nuestras habilidades y comenta la importancia de conocer a ti mismo para emprender.</li> <li>– Reforzamiento del aprendizaje a través de esquemas, cuadros sinópticos, resúmenes y videos.</li> </ul> <p><b>Contextualización:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Aplicación de la técnica expositiva del tema: 2. El mundo emprendedor</li> </ul> <p><b>Ejercitación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica de investigación documental y de campo de conceptos: del mundo emprendedor.</li> <li>- Aplicación de técnica de investigación bibliográfica: vida de personajes emprendedores</li> <li>- Aplicación de técnica expositiva sobre rasgos de su personalidad</li> <li>- Resolución de ejercicios prácticos sobre una historia creada por los estudiantes donde visualicen un emprendedor del futuro.</li> </ul> <p><b>Reflexión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Análisis de información recabada y comentando la importancia de discernir,</li> </ul> |                           |



| Orientaciones Didácticas  |  |                           |
|---|--|---------------------------|
| Fases de desarrollo   | Estrategias de aprendizaje   | Estrategias de evaluación |
| <p>3.1 Liderazgo para transformar.<br/>           3.2 Las mejores decisiones, importancia de la ética.<br/>           3.3 FODA.<br/>           3.4 Hoja de vida. C.V.</p> <p>TEMA 4. Impacto en la comunidad<br/>           4.1 Contagiando el espíritu emprendedor.<br/>           4.2 ¿Cómo influyen mis acciones en la sociedad?</p> <p>TEMA 5. Mi practica emprendedora.<br/>           5.1 Manos a la obra.<br/>           5.2 Presentación de la práctica emprendedora.</p> <p>TEMA 6. Emprendedor.<br/>           6.1 ADN Emprendedor.<br/>           6.2 Valida tu idea de cambio.<br/>           6.3 Traza tu emprendimiento.<br/>           6.4 Mi plan emprendedor.<br/>           6.5 Comunica y conecta.<br/>           6.6 ¡Emprende, mide y aprende!<br/>           6.7 Sé parte del Ecosistema Emprendedor.</p> | <p>mediante le procesamiento crítico, los mitos y realidades de la cultura emprendedora.</p> <p><b>Contextualización:</b><br/>           - Aplicación de técnica expositiva del tema: 3. Mi diagnostico emprendedor.</p> <p><b>Ejercitación:</b><br/>           - Análisis de información de liderazgo y la importancia de ética como un elemento fundamental dentro de un emprendimiento.<br/>           - Resolución de ejercicios teóricos y prácticos sobre cómo aplicar el liderazgo y autoconocimiento para el logro de objetivos determinados.</p> <p><b>Reflexión:</b><br/>           - Análisis de las experiencias de los estudiantes en esta práctica</p> <p><b>Contextualización:</b><br/>           - Aplicación de técnica expositiva del tema: 4. Impacto en la comunidad</p> <p><b>Ejercitación:</b><br/>           - Análisis de información de los elementos constitutivos de cada emprendimiento<br/>           - Resolución de ejercicios en una práctica para diseñar un medio para publicar noticias donde se busque contagiar el espíritu emprendedor.</p> <p><b>Reflexión:</b></p> |                           |



| Orientaciones Didácticas |   |                           |
|--------------------------|---|---------------------------|
| Fases de desarrollo      | Estrategias de aprendizaje  | Estrategias de evaluación |
|                          | <ul style="list-style-type: none"><li>- Análisis de necesidades que pudieran atender en su entorno.</li></ul> <p><b>Contextualización:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica expositiva del tema: 5. Mi practica emprendedora</li></ul> <p><b>Ejercitación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica expositiva por los estudiantes para que detallen su práctica emprendedora y comenten sus experiencias.</li></ul> <p><b>Reflexión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Análisis y comentarios de la importancia de trabajo en equipo que lo que se ha logrado en el desarrollo del tema.</li></ul> <p><b>Contextualización:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica expositiva del tema: 6. Emprendedor, ADN Emprendedor.</li></ul> <p><b>Ejercitación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Resolución de ejercicios teóricos y prácticos sobre la elaboración de un diagnóstico comunitario.</li></ul> <p><b>Reflexión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Recapitulación de las problemáticas identificadas en el diagnóstico y relaciona la importancia de la creatividad y la innovación en la creación de soluciones viables a problemas sociales.</li></ul> |                           |



| Orientaciones Didácticas |  |                           |
|--------------------------|--|---------------------------|
| Fases de desarrollo      | Estrategias de aprendizaje   | Estrategias de evaluación |
|                          | <p><b>Contextualización:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica expositiva del tema: Valida tu idea de cambio.</li></ul> <p><b>Ejercitación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de la técnica detonadora de creatividad: “Construyendo la idea de cambio”.</li><li>- Resolución de ejercicios escritos sobre las actividades que les encanta hacer, algún oficio o tareas que dominen, experiencia laboral, sus conocimientos, intereses y pasiones de los estudiantes.</li></ul> <p><b>Contextualización:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica expositiva del tema: Traza tu emprendimiento.</li></ul> <p><b>Ejercitación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Análisis de qué es lo que soluciona cada emprendimiento, qué valor le da a la gente, que necesidad satisface, qué lo hace diferente de otras soluciones similares utilizando el formato CANVAS.</li></ul> <p><b>Reflexión</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Reforzamiento del aprendizaje a través de esquemas, cuadros sinópticos, resúmenes y videos.</li></ul> <p><b>Contextualización:</b></p> |                           |



| Orientaciones Didácticas |  |                           |
|--------------------------|--|---------------------------|
| Fases de desarrollo      | Estrategias de aprendizaje   | Estrategias de evaluación |
|                          | <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica expositiva del tema: Mi plan emprendedor.</li></ul> <p><b>Ejercitación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación del Formato de "Registro de Objetivos, Metas y Actividades" (Anexo 13B_M2) para que en función de su propuesta de valor definan objetivos, metas y actividades, su misión y visión.</li></ul> <p><b>Contextualización:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica expositiva del tema: Comunica y conecta.</li></ul> <p><b>Ejercitación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Técnica expositiva de los estudiantes los resultados de su emprendimiento a través de dos técnicas: 1. Exposición gráfica de sus resultados y 2. Exposición oral.</li></ul> <p><b>Contextualización:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica expositiva del tema: ¡Emprende, mide y aprende</li></ul> <p><b>Ejercitación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Acompañamiento a los estudiantes en su progreso como emprendedores e identifica estrategias de salida para lograr sus metas.</li></ul> <p><b>Contextualización:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica expositiva del tema: Sé</li></ul> |                           |



| Orientaciones Didácticas  |  |   |
|---|--|---|
| Fases de desarrollo   | Estrategias de aprendizaje   | Estrategias de evaluación   |
|   | <p>parte del Ecosistema Emprendedor</p> <p><b>Ejercitación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica de mesa redonda con la invitación de actores del Ecosistema Emprendedor a brindar los talleres temáticos con 4 temas de interés/relevancia para los emprendedores</li><li>- Exhibición de resultados</li></ul> <p><b>Reflexión</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Reforzamiento del aprendizaje a través de esquemas, cuadros sinópticos, resúmenes y videos.</li></ul> |   |
| <p><b>Fase de Cierre:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Recupera las experiencias y saberes adquiridos en situaciones concretas que permitan valorar y reforzar paulatinamente los logros:</li><li>- Promueve una actitud reflexiva y crítica hacia el desempeño del estudiante. y docente.</li><li>- Promueve la evaluación y el análisis de resultados y conformación del portafolio de evidencias.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica de análisis y reflexión.</li><li>- Organización de sesiones de verificación de logro de las competencias adquiridas durante el tema y subtemas de aprendizaje para este curso.</li><li>- Aplicación de evaluación.</li></ul>   | <p><b>Evaluación sumativa</b></p> <p>Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</p> <p>Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</p> |

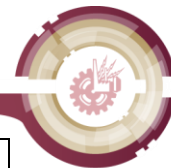
#### Indicaciones técnicas del uso de los recursos didácticos:

##### Mobiliario:

- Aula-taller
- Sillas
- Computadora
- Escritorio
- Mesas de trabajo
- Conexión a internet

##### Material e insumos

- Formato de evaluación diagnóstica
- Poster diagrama de sesiones
- Poster encuadre módulo 1



- Hoja de trabajo (aplica tus gustos, clasifica tus gustos)
- Siluetas para avatar
- Poster conceptos
- Formatos de evaluación
- Hojas de trabajo (para aumentar mi autoestima)
- Poster conceptos de emprendedor
- Tarjetas de memoria emprendedora
- 5 tarjetas bibliográficas mi emprendedor contemporáneo
- 5 tarjetas bibliográficas emprendedor e todos los tiempos
- Poster rasgos de liderazgo
- Hoja de trabajo estudios de casos
- Tarjetas de decisión
- Hoja de trabajo mi currículum vitae
- Hoja de trabajo noticias emprendedoras
- Poster de conceptos características de mi comunidad
- Hoja de trabajo mi practica emprendedora

#### **Material de apoyo:**

- Plumones para pizarrón
- Lápiz
- Pluma
- Plumones de agua
- Borrador para pizarrón o pintarrón
- Hojas blancas tamaño carta
- Calculadora
- USB

#### **Equipo de seguridad personal:**

- Extintores
- Señalizaciones

#### **Referencias recomendadas:**

##### **Básica:**

- Banco Interamericano de Desarrollo. Gestión efectiva de emprendimientos sociales: lecciones extraídas de empresas y organizaciones de la sociedad civil en Iberoamérica. Editorial Planeta.
- Consultado \_\_\_\_\_ en \_\_\_\_\_ línea:  
<http://books.google.com.mx/books?id=SU75nsEP9MMC&printsec=frontcover&dq=emprendimiento&hl=es&sa=X&ei=Sr2DUuisK5PS2wX2uoCwDQ&ved=0CEAQ6AEwBDgK#v=onepage&q=emprendimiento&f=falseBrasil>,
- Ashoka & McKinsey. (2001) Emprendimientos Sociales Sostenibles. Sao Paulo: Peirópolis.
- García y Justicia, J. (2012) Manual de planeación estratégica para organizaciones de la sociedad civil. Capítulo II. Nuevo León: Secretaría de Desarrollo Social del Estado.
- Modelo de Emprendedores de Educación Media Superior.



**Electrónica:**

- <http://www.soyentrepreneur.com/>
- <http://www.soyentrepreneur.com/25148-10-grandes-frases-deliderazgo>.
- <http://www.soyentrepreneur.com/>
- <http://www.soyentrepreneur.com/25052-10-frases-de-grandesemprendedores>.

**Nombre de los docentes/facilitadores que participaron en la elaboración y/o actualización técnico-metodológica**

**Nombre de los expertos externos que participaron en la validación técnica**

| Fecha de elaboración | Fecha de actualización | Fecha de aprobación | Fecha de validación |
|----------------------|------------------------|---------------------|---------------------|
| 15/Julio/2022        |                        |                     |                     |

**Perfil del docente****Formación académica:**

- Licenciatura en Administración de Empresas.
- Contaduría Administrativa.
- Contabilidad.
- Mercadotecnia.
- Negocios Internacionales.
- Carreras afines.

**Certificación laboral:**

Preferentemente estar certificado en los siguientes estándares de competencia:

- EC0217. Título: Impartición de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal.
- CCOM0146.01 Administración en la micro-empresa de pequeños establecimientos de comercio al detalle.

Competencias técnicas específicas comprobables:

- Aplica habilidades emprendedoras mediante el autoconocimiento y la motivación.
- Diseña y establece un plan de emprendimiento con impacto social, ambiental y económico.



# *Nivel Medio*



Programa de estudios sintético del curso  
Estrategias para Emprender un Negocio con Éxito

| Campo de Formación Profesional |
|--------------------------------|
|                                |

| Especialidad ocupacional |
|--------------------------|
|                          |

| Nombre del curso                                | Clave                |
|---|----------------------|
| Estrategias para Emprender un Negocio con Éxito | 00-EENE-2022C-CTM-01 |

| Nombre del curso (s) convergentes con otra(s) especialidad(es) ocupacional(es)              |
|---|
| Administración<br>Aplicación de Normas y Procedimientos Contables y Fiscales de una Entidad |

| Nivel de formación en el que se ubica el curso |       |          |
|--|-------|----------|
| Básico   | Medio | Avanzado |
|  | X     |          |

| Trayecto formativo en el que se ubica el curso |                 |  |  |
|--|-----------------|--|--|
| Emprendurismo                                  | Mercado laboral | Para la vida, la ciudadanía y la comunidad | Iniciar, continuar o concluir estudios |
| X  |                 |  |  |

| Modalidad  |             |         |
|------------|-------------|---------|
| Presencial | A Distancia | Híbrida |
|            |             | X       |

| Resultado de aprendizaje esperado   |
|---|
| Al concluir el curso de Bases y Estrategias para Emprender un Negocio con Éxito, la persona estudiante será capaz diseñar, organizar y aplicar las bases, estrategias y acciones que coadyuven a un proyecto negocios de triple impacto, que promuevan las oportunidades de negocio con beneficio personal, familiar, social, ambiental y económico de manera eficiente y eficaz. |

| Competencias Genéricas o Transversales   | Competencias Profesionales Básicas y Extendidas   |
|--|---|
| 1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue.<br>2. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos | - Competencias profesionales de Emprendurismo<br>- Desarrollar habilidades de comunicación y liderazgo que permitan determinar áreas de oportunidad y autoformación en el |



|  |   |
|--|---|
| <p>mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>3. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</li><li>4. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.</li><li>5. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.</li><li>6. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</li><li>7. Contribuye al desarrollo sustentable de manera crítica, con acciones responsables.</li></ol> | <p>emprendimiento para vincularse con el Ecosistema Emprendedor y proporcionar un servicio de calidad.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Desarrollar las habilidades emprendedoras a través de la experiencia transformadora de crear y liderar sus propios emprendimientos, contribuyendo así tanto al cambio social, ambiental y económico de una comunidad, como aprovechando las oportunidades derivadas de la vinculación con el Ecosistema Emprendedor.</li></ul> |
|--|---|

#### **Perfil de Egreso del curso**

|   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Investiga mercados considerando su proceso, las fuentes de información y el tipo de mercado.</li><li>- Consulta situaciones específicas en el Buró de crédito.</li><li>- Analiza tipos, sistemas y programas de crédito de diferentes Organizaciones, empresas locales o fundaciones que apoyen a emprendedores.</li><li>- Determina costos tomando en cuenta los principios, conceptos y clasificación</li><li>- Determina el precio de venta, el punto de equilibrio, el equipamiento del negocio y sus indicadores de la factibilidad.</li><li>- Analiza la creación, administración, protocolo y liquidación de las Empresas Familiares.</li><li>- Realiza cálculos de costos de productos y servicios.</li><li>- Maneja las obligaciones fiscales y legales considerando los sueldos y salarios, el régimen de incorporación fiscal y el régimen general de ley.</li><li>- Promociona productos o servicios mediante el uso de diferentes tipos de anuncios, promociones, marcas, etiquetas, empaques, etc.</li><li>- Maneja estrategias de ventas de productos y servicios</li><li>- Proporciona servicio al cliente en el negocio considerando la imagen corporativa, los protocolos de recepción y despedida del cliente en la empresa o negocio.</li><li>- Implementa el uso de Marca en la buena Imagen Corporativa de la Empresa o Negocio.</li><li>- Implanta el Plan de Justo a Tiempo en el Negocio o Empresa de acuerdo con la visión y estrategias de la empresa.</li></ul> |
|---|

#### **Perfil de Ingreso del curso**

|  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Conocimientos básicos de operaciones aritméticas, redacción y ortografía</li><li>- Comunicación verbal y escrita</li><li>- Actitud de responsabilidad, liderazgo y ética</li><li>- Haber concluido el curso de Desarrollo de Habilidades Básicas para el Emprendimiento</li><li>- Muestra habilidad para organizar y expresar ideas, instrucciones y datos en secuencia lógica.</li><li>- Haber concluido el curso de Desarrollo de Habilidades Básicas para el Emprendimiento</li></ul> |
|--|



| Duración total del curso |                 |                                |                |                   |
|--------------------------|-----------------|--------------------------------|----------------|-------------------|
| Horas teóricas           | Horas prácticas | Horas de trabajo independiente | Total de horas | Valor en créditos |
| 15                       | 30              | 15                             | 60             | 6                 |

#### Problema, necesidad, tendencia, oportunidad, orientación o expectativa a atender

##### Problema:

En el sector económico con población desempleada y/o en estado de vulnerabilidad que requieren además del estudio técnico y específico herramientas adicionales que les permita generar proyectos de negocio que beneficie a la población.

##### Necesidad:

Formar recursos humanos que desarrollen las herramientas que les permita emplearse o autoemplearse generando proyectos de negocio de triple impacto que les permitan aprovechando las oportunidades derivadas de la vinculación con el Ecosistema Emprendedor.

##### Tendencias:

- Modelo de negocio con la Industria 4.0

##### Orientaciones

- Eficiencia en los procesos de trabajo.
- Trabajo Remoto
- Comercio Digital

##### Oportunidades

- Existe mayor desempleo consecuencia de la pandemia actual y la situación económica del país.
- Los cambios sociales están obligando a crear nuevos empleos y formas de trabajo que coadyuven al desarrollo comunitario y local.
- Fomento el auto-empleo y ofrece alternativas de superación personal y profesional buscando áreas de oportunidad

#### Competencia(s) del curso

- Investiga mercados para PYMES
- Consulta el Buro de crédito
- Consigue un crédito
- Determina bien tus costos
- Maneja protocolos y los aspectos legales para la Creación de la Empresa Familiar
- Maneja las obligaciones fiscales y legales
- Promociona un producto o servicio
- Realiza la venta para pequeños negocios
- Proporciona el servicio al cliente en el negocio
- Solicita el registro de una marca
- Implanta el justo a tiempo en el Negocio o Empresa



**Estándares de competencia asociados al curso**

CCOM0146.01 Administración en la micro-empresa de pequeños establecimientos de comercio al detalle.

| Saberes   |  |  |
|---|--|--|
| Saber<br>(Conocimientos)  | Saber hacer<br>(Habilidades, destrezas)<br>(Productos)   | Saber ser y convivir<br>(hábitos, actitudes y valores)   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concepto y elementos de la Investigación de mercados</li> <li>- Identifica conceptos de muestra, fuentes de información, mercado potencial y proceso de Investigación.</li> <li>- Identifica concepto de buró de crédito.</li> <li>- Identifica tipos y sistemas de crédito.</li> <li>- Identifica a los programas de crédito de diferentes Organizaciones, empresas locales o fundaciones (INADEM, NAFIN, Secretaría del Bienestar, etc).</li> <li>- Identifica conceptos, principios, y clasificación de los Costos, Determinación del Precio de Venta, punto de equilibrio.</li> <li>- Reconoce el equipamiento del Negocio e Indicadores de la Factibilidad del Negocio.</li> <li>- Identifica protocolo, aspectos legales y retos de la empresa familiar.</li> <li>- Reconoce los sueldos y salarios, régimen de incorporación Fiscal, y las</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realiza una investigación de mercados</li> <li>- Consulta historial crediticio promueve una educación financiera.</li> <li>- Emplea programas de crédito de diferentes organizaciones, empresas locales o fundaciones.</li> <li>- Determina costos, el precio de Venta, punto de equilibrio.</li> <li>- Determina el equipamiento y los indicadores de factibilidad del negocio.</li> <li>- Emplea protocolo, aspectos legales y retos de la empresa familiar.</li> <li>- Maneja conceptos de sueldos y salarios, régimen de incorporación fiscal, y las actividades profesionales y empresariales y el régimen general de la Ley.</li> <li>- Promociona un producto o servicio, publicidad, promoción, anuncios etc.</li> <li>- Maneja el proceso de venta para pequeños negocios.</li> <li>- Emplea la imagen corporativa del negocio o del prestador del servicio.</li> <li>- Maneja los protocolos de recepción, atención y de despedida del cliente</li> <li>- Solicita el registro de Marca.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Demuestra medidas de seguridad e higiene en el área de trabajo.</li> <li>- Toma de decisiones.</li> <li>- Visión de negocio.</li> <li>- Ética</li> <li>- Responsabilidad</li> <li>- Legalidad.</li> <li>- Transparencia.</li> <li>- Honestidad.</li> <li>- Trabajo en equipo.</li> <li>- Liderazgo para el cambio.</li> <li>- Creatividad.</li> <li>- Ánimo por la superación permanente.</li> <li>- Pensamiento crítico.</li> <li>- Capacidad de análisis.</li> <li>- Comunicación asertiva.</li> <li>- Inteligencia emocional (manejo de conflicto).</li> <li>- Manejo de TICS.</li> <li>- Sustentabilidad y cuidado del medio ambiente.</li> </ul> |



| Saberes  |  |  |
|--|--|--|
| Saber<br>(Conocimientos)   | Saber hacer<br>(Habilidades, destrezas)<br>(Productos)   | Saber ser y convivir<br>(hábitos, actitudes y valores) |
| actividades profesionales y empresariales.<br>- Identifica como promocionar un producto o servicio.<br>- -Identifica el proceso de venta para pequeños negocios.<br>- -Reconoce la imagen corporativa del negocio, del prestador del servicio.<br>- -Identifica los protocolos de recepción, atención y de despedida del cliente.<br>- -Identifica la solicitud de registro de Marca.<br>- -Identifica la implantación del justo a tiempo en el Negocio o Empresa, visiones y estrategias. | - Implanta el justo a tiempo en el negocio o Empresa, las visiones y estrategias, organización y puesta en marcha. |  |

| Orientaciones Didácticas  |   |   |
|---|---|---|
| Fases de desarrollo   | Estrategias de aprendizaje  | Estrategias de evaluación   |
| <b>Fase de Inicio:</b><br>Contextualización, recuperación de saberes previos, presentación de la estrategia de aprendizaje:<br>- Promueve el encuadre para comunicar el objetivo, metodología de trabajo, reglas y compromisos para crear un ambiente de confianza, respeto y cooperación.<br>- Promueve una actitud reflexiva y crítica. | - Aplicación de técnica de Auto presentación del docente-estudiantes para la integración grupal.<br>- Aplicación de técnica de expectativas.<br>- Aplicación de Evaluación Diagnóstica.<br>- Aplicación de Técnica expositiva para dar el contexto del curso y las competencias.<br>- Introducción del estudiante al Curso. | <b>Evaluación diagnóstica</b><br>- Autoevaluación: Cuestionario<br><br>Evaluación: Cuestionario |





| Orientaciones Didácticas  |  |   |
|---|--|---|
| Fases de desarrollo   | Estrategias de aprendizaje   | Estrategias de evaluación   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Propicia la apertura para escuchar y conciliar ideas entre los integrantes del grupo.</li> <li>– Promueve la responsabilidad de su propio aprendizaje.</li> <li>– Aplica la evaluación diagnóstica, considerando la autoevaluación.</li> <li>– Fomenta la capacidad de aprender a aprender.</li> </ul>   |  |   |
| <p>Fase de Desarrollo:<br/>Revisión de saberes/competencias a lograr, desarrollo de la estrategia didáctica, retroalimentación e integración de saberes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Fomenta el análisis de ideas y conceptos.</li> <li>– Aplica la evaluación formativa, considerando la autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación.</li> <li>– Plantea situaciones reales o ficticias que simulan eventos creíbles para buscar una solución a partir de la discusión y revisión de casos previos, consultas e investigaciones.</li> <li>– Promueve la formulación de ideas argumentativas, con base en la información investigada.</li> <li>– Aborda una realidad concreta derivada de las características socioculturales del contexto,</li> </ul> | <p><b>Aprendizaje basado en problemas y elaboración de proyectos.</b></p> <p><b>Contextualización:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La presentación del Submódulo 1. Bases para emprender tu negocio, del tema 1. investigación de mercados para PYMES.</li> <li>- Aplicación de técnica expositiva del proyecto de Investigación de mercados.</li> </ul> <p><b>Ejercitación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica de investigación documental y de campo de conceptos: muestra, fuentes de información, mercado potencial y proceso de Investigación</li> <li>- Resolución de ejercicios teóricos y prácticos sobre situaciones de Investigación de Mercados.</li> </ul> <p>Reforzamiento del aprendizaje a través de esquemas, cuadros sinópticos, resúmenes y videos.</p> <p><b>Reflexión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Retroalimentación del docente al estudiante considerando</li> </ul> | <p><b>Evaluación formativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> <li>– Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> </ul> |



| Orientaciones Didácticas   |  |                           |
|--|--|---------------------------|
| Fases de desarrollo  | Estrategias de aprendizaje   | Estrategias de evaluación |
| <p>por medio de la realización de un proyecto de trabajo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Selecciona un tema a abordar en el proyecto que se enfoca a los resultados de aprendizaje acordes al curso.</li> <li>- Fomenta actitudes de responsabilidad, orden, respeto, limpieza y trabajo colaborativo.</li> <li>- Impulsa el uso de materias primas renovables, orgánicas y la reutilización de materiales.</li> <li>- Promueve el diálogo entre personas con diferentes puntos de vista y contextos culturales para el enriquecimiento individual.</li> </ul> <p>1. BASES PARA EMPRENDER TU NEGOCIO.</p> <p>1.1 INVESTIGACION DE MERCADO PARA PYMES</p> <p>1.1.1 Investigación de mercados</p> <p>1.1.2 Muestra</p> <p>1.1.3 Fuentes de información</p> <p>1.1.4 Mercado Potencial</p> <p>1.1.5 Proceso de Investigación</p> <p>1.2.- BURO DE CREDITO</p> <p>1.2.1 Introducción al buró de crédito</p> <p>1.2.2 Como revisar mi buro de crédito</p> <p>1.2.3 Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros (CONDUSEF)</p> <p>1.2.4 Consultar mi historial crediticio</p> | <p>cuestionamientos que el emprendedor de negocios debe valorar previamente para anticipar problemas.</p> <p><b>Contextualización:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica expositiva del tema Buro de Crédito.</li> </ul> <p>Ejercitación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica de investigación documental de experiencias de algunas personas con el Buró de Crédito</li> <li>- Resolución de ejercicios teóricos y prácticos sobre situaciones de Consulta del Buro de crédito de los estudiantes.</li> </ul> <p>Reflexión:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reforzamiento del aprendizaje a través de esquemas, cuadros sinópticos, resúmenes y videos.</li> </ul> <p><b>Contextualización:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica expositiva del tema Conseguiste un crédito.</li> </ul> <p>Ejercitación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica de investigación documental de conceptos de Organizaciones o Empresas locales o Fundaciones que apoyen a Emprendedores.</li> <li>- Resolución de ejercicios teóricos y prácticos sobre el tema</li> </ul> <p><b>Reflexión:</b></p> |                           |



| Orientaciones Didácticas  |  |                           |
|---|--|---------------------------|
| Fases de desarrollo   | Estrategias de aprendizaje   | Estrategias de evaluación |
| <p>1.2.5 Como tener una buena educación financiera.</p> <p>1.3 CONSEGUISTE CREDITO</p> <p>1.3.1 Instituto Nacional del Emprendedor (INADEM)</p> <p>1.3.2 Nacional Financiera (NAFIN)</p> <p>1.3.3 Secretaría del Bienestar.</p> <p>1.3.4 Financiera Nacional de Desarrollo Rural, Agropecuario, ganadero y Forestal.</p> <p>1.3.5 Cajas de Ahorro y Préstamo.</p> <p>1.3.6 Empresas y Fundaciones de ayuda a Emprendedores.</p> <p>1.4 DETERMINA BIEN TUS COSTOS.</p> <p>1.4.1 Principios, Conceptos y Clasificación de los Costos.</p> <p>1.4.2 Costos Variables o Directos de Producción.</p> <p>1.4.3 Costos Fijos Mensuales o Gastos de Operación.</p> <p>1.4.4 Determinación del Precio de Venta.</p> <p>1.4.5 Punto de Equilibrio.</p> <p>1.4.6 Equipamiento del Negocio.</p> <p>1.4.7 Indicadores de la Factibilidad del Negocio</p> <p>1.5.- RETOS DE LA EMPRESA FAMILIAR.</p> <p>1.5.1 Creación de la Empresa Familiar y sus aspectos legales.</p> <p>1.5.2 La Propiedad de la Empresa Familiar.</p> <p>1.5.3 Protocolos de la Empresa Familiar.</p> | <p>- Reforzamiento del aprendizaje a través de esquemas, cuadros sinópticos, resúmenes y videos.</p> <p><b>Contextualización</b></p> <p>- Aplicación de técnica expositiva con ejemplos del tema Determina bien tus costos.</p> <p><b>Ejercitación:</b></p> <p>- Aplicación de técnica de investigación documental de conceptos de Sistemas o formas de cálculo de Costos de Productos y servicios de algunas personas, Empresas o Negocios en la localidad</p> <p>- Resolución de ejercicios teóricos y prácticos sobre el tema.</p> <p><b>Reflexión:</b></p> <p>- Reforzamiento del aprendizaje a través de esquemas, cuadros sinópticos, resúmenes y videos.</p> <p><b>Contextualización:</b></p> <p>- Aplicación de técnica expositiva con ejemplos del tema Retos de la Empresa Familiar.</p> <p>Ejercitación:</p> <p>- Aplicación de técnica de investigación individual sobre alguna Empresa Familiar en la localidad.</p> <p>- Resolución de ejercicios teóricos y prácticos sobre el tema.</p> <p><b>Reflexión:</b></p> |                           |



| Orientaciones Didácticas  |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| Fases de desarrollo   | Estrategias de aprendizaje  | Estrategias de evaluación |
| <p>1.5.4 Crecimiento de la Empresa Familiar.</p> <p>1.5.5. La sucesión en el mando generacional de la Empresa Familiar.</p> <p>1.5.6. Liquidación de la Sociedad Familiar y conclusión de la Empresa.</p> <p>1.6.- OBLIGACIONES FISCALES Y LEGALES.</p> <p>1.6.1.- Sueldos y Salarios.</p> <p>1.6.2.- Régimen de Incorporación Fiscal.</p> <p>1.6.3.- Personas físicas con actividades profesionales y Empresariales.</p> <p>1.6.4.- Régimen General de Ley.</p> <p>2. ESTRATEGIAS PARA EL ÉXITO DE TU NEGOCIO.</p> <p>2.1 COMO PROMOCIONAR SU PRODUCTO O SERVICIO</p> <p>2.1.1 Publicidad</p> <p>2.1.2 Promoción de ventas</p> <p>2.1.3 Marcas, etiquetas y empaque</p> <p>2.1.4 Anuncio publicitario para empresa</p> <p>2.2 VENTA PARA PEQUEÑOS NEGOCIOS.</p> <p>2.2.1 Ventas</p> <p>2.2.2 Saber vender</p> <p>2.2.3 Perfil del Vendedor</p> <p>2.2.4 Obligaciones del vendedor</p> <p>2.2.5 ¿Qué se requiere para una venta exitosa?</p> <p>2.2.6 Conserva los clientes</p> <p>2.2.7 Honestidad de las ventas</p> | <p>- Reforzamiento del aprendizaje a través de esquemas, cuadros sinópticos, resúmenes y videos.</p> <p><b>Contextualización:</b></p> <p>- Aplicación de técnica expositiva con ejemplos del tema Obligaciones fiscales y legales.</p> <p>Ejercitación:</p> <p>- Aplicación de técnica de investigación documental sobre experiencias en alguno de estos regímenes de Tributación por parte de nuestros alumnos.</p> <p>- Resolución de ejercicios teóricos y prácticos sobre el tema.</p> <p><b>Reflexión:</b></p> <p>- Reforzamiento del aprendizaje a través de esquemas, cuadros sinópticos, resúmenes y videos.</p> <p><b>Contextualización:</b></p> <p>- Aplicación de técnica expositiva con ejemplos del Submódulo 2 Estrategias para el éxito de tu negocio del Tema 2.1 Cómo promocionar su producto o servicio.</p> <p><b>Ejercitación:</b></p> <p>- Aplicación de técnica de investigación documental sobre experiencias en la localidad en cuanto a la publicidad y promociones de Productos, Servicios o Empresas</p> |                           |



| Orientaciones Didácticas   |   |                           |
|--|---|---------------------------|
| Fases de desarrollo  | Estrategias de aprendizaje  | Estrategias de evaluación |
| 2.2.8 Pasos para el proceso de venta<br>2.2.9 Reclutamiento, Selección y Remuneración de vendedores<br><br>2.3 MI SERVICIO AL CLIENTE EN MI NEGOCIO.<br>2.3.1 Imagen corporativa del Negocio.<br>2.3.2 Imagen del prestador del servicio.<br>2.3.3 Protocolos de recepción del cliente.<br>2.3.4 Atención del cliente.<br>2.3.5 Protocolos de despedida del cliente<br><br>2.4. MI NEGOCIO TIENE MARCA REGISTRADA<br>2.4.1 Marca<br>2.4.2 Solicitud de Registro de Marca<br><br>2.5 JUSTO A TIEMPO.<br>2.5.1 Implantación del justo a tiempo<br>2.5.2 El porqué, visiones y estrategias<br>2.5.3 Organización de la empresa para el justo a tiempo<br>2.5.4 Puesta en marcha del plan justo a tiempo | <ul style="list-style-type: none"><li>- Resolución de ejercicios teóricos y prácticos sobre el tema.</li><li>- Reforzamiento del aprendizaje a través de esquemas, cuadros sinópticos, resúmenes y videos.</li></ul> <p><b>Contextualización:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica expositiva con ejemplos sobre el tema Venta para pequeños negocios.</li></ul> <p>Ejercitación:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica de investigación documental sobre experiencias en Ventas de Productos o Servicios.</li><li>- Resolución de ejercicios teóricos y prácticos sobre el tema.</li></ul> <p><b>Reflexión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Reforzamiento del aprendizaje a través de esquemas, cuadros sinópticos, resúmenes y videos.</li></ul> <p><b>Contextualización:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica expositiva con ejemplos sobre el tema Mi servicio al cliente en mi negocio.</li></ul> <p>Ejercitación:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica de investigación documental sobre experiencias en Servicios al Cliente.</li></ul> |                           |



| Orientaciones Didácticas |  |                           |
|--------------------------|--|---------------------------|
| Fases de desarrollo      | Estrategias de aprendizaje   | Estrategias de evaluación |
|                          | <p>- Resolución de ejercicios teóricos y prácticos sobre el tema.</p> <p><b>Reflexión:</b></p> <p>- Reforzamiento del aprendizaje a través de esquemas, cuadros sinópticos, resúmenes y videos.</p> <p><b>Contextualización:</b></p> <p>- Aplicación de técnica expositiva con ejemplos sobre Mi negocio tiene marca registrada.</p> <p>Ejercitación:</p> <p>- Aplicación de técnica de investigación documental sobre sobre experiencias en cuestión de Registro y uso de Marcas.</p> <p>- Resolución de ejercicios teóricos y prácticos sobre el tema.</p> <p><b>Reflexión:</b></p> <p>- Reforzamiento del aprendizaje a través de esquemas, cuadros sinópticos, resúmenes y videos.</p> <p><b>Contextualización:</b></p> <p>- Aplicación de técnica expositiva sobre Justo a tiempo y ejemplos.</p> <p><b>Ejercitación:</b></p> <p>- Aplicación de técnica de investigación documental y de campo sobre experiencias en cuestión de la aplicación del Justo a Tiempo en algún lugar donde hayan laborado o se esté aplicando.</p> |                           |



| Orientaciones Didácticas  |  |   |
|---|--|---|
| Fases de desarrollo   | Estrategias de aprendizaje   | Estrategias de evaluación   |
|   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Resolución de ejercicios teóricos y prácticos sobre la Implantación de un Plan de Justo a Tiempo.</li></ul> <p><b>Reflexión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Reforzamiento del aprendizaje a través de esquemas, cuadros sinópticos, resúmenes y videos.</li></ul>   |   |
| <p><b>Fase de Cierre:</b><br/>Recupera las experiencias y saberes adquiridos en situaciones concretas que permitan valorar y reforzar paulatinamente los logros:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Promueve una actitud reflexiva y crítica hacia el desempeño del estudiante. y docente.</li><li>- Promueve la evaluación y el análisis de resultados y conformación del portafolio de evidencias.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica de análisis y reflexión.</li><li>- Organización de sesiones de verificación de logro de las competencias adquiridas durante el tema y subtemas de aprendizaje, así como el grado en el que se cumplió lo estipulado en las bases que nos presenta el autor consultado para este curso.</li><li>- Aplicación de evaluación.</li></ul> | <p><b>Evaluación sumativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li><li>- Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li></ul> |

#### Indicaciones técnicas del uso de los recursos didácticos:

**Mobiliario:**

- Aula con Equipos de Cómputo con Internet.
- Proyector.
- Pantalla.
- Ventilación.
- Pintarron Blanco Grande.
- Mesas.
- Sillas individuales.
- Escritorio.

**Equipo:**

- Rotafolio.
- Cortinas oscuras para proyección de videos.
- Borrador.



**Equipo de seguridad personal:**

- Extintores.
- Señalizaciones.

**Material didáctico:**

- Cuaderno.
- Bolígrafo.
- Plumones.
- Hojas blancas.
- Láminas de rotafolio.
- Cinta adhesiva.
- Bolígrafo.
- Lápiz.
- Memoria USB.

**Referencias recomendadas:****Básica:**

- Alcaraz Rodríguez, Rafael. Emprendedor de ÉXITO, Mc. Graw Hill.
- Forma tu Microempresa. Nacional Financiera.
- Cy, Charney. Vendedor Profesional. HIPERLIBRO.
- Reilly, Tom. Cómo darle al cliente servicio con valor agregado. PANORAMA.
- Westood, John. Cómo Crear un Plan de Marketing. Ediciones THE SUNDAY TIMES.
- Valero, Andrés E. Dirección Estratégica de la Empresa Familiar. PANORAMA.
- ISEF. Fisco Agenda. Editorial: ISEF.
- Pérez Chávez y Fol Olguin. Contabilidad Electrónica y su envío a través del SAT. Ediciones TAXXX.
- Hdez, Claudia. Calidad en el servicio. TRILLAS.
- Dupont, Luc. 1001 Trucos Publicitarios. MASTERCLASS.

**Electrónica:**

- Páginas de internet en negocios.

**Hemerográficas:**

- Revistas especializadas en Creatividad, Innovación, Emprendedores, Proyectos y Negocios.

**Nombre de los docentes/facilitadores que participaron en la elaboración y/o actualización técnico-metodológica**

**Nombre de los expertos externos que participaron en la validación técnica**

| Fecha de elaboración | Fecha de actualización | Fecha de aprobación | Fecha de validación |
|----------------------|------------------------|---------------------|---------------------|
| 15/Julio/2022        |                        |                     |                     |



## Perfil del docente

### Formación académica:

- Licenciatura en Administración de Empresas.
- Contaduría Administrativa.
- Contabilidad.
- Mercadotecnia.
- Negocios Internacionales.
- Carreras afines.

### Certificación laboral:

Preferentemente estar certificado en el siguiente estándar de competencia:

- EC0217. Título: Impartición de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal.
- CCOM0146.01 Administración en la micro-empresa de pequeños establecimientos de comercio al detalle.

### Competencias técnicas específicas comprobables:

- Realiza investigación de mercados para PYMES.
- Consulta y analiza el Buró de crédito e historial crediticios.
- Consigue un crédito.
- Determina bien costos.
- Maneja protocolos y aspectos legales para la Creación de la Empresa Familiar.
- Maneja las obligaciones fiscales y legales.
- Promociona un producto o servicio.
- Maneja estrategias de venta para pequeños negocios.
- Proporciona el servicio al cliente en el negocio.
- Solicita el registro de una marca.
- Implanta el justo a tiempo en el Negocio o Empresa.



***Trayecto Formativo***  
***Para la vida, la ciudadanía***  
***y la comunidad***



# *Nivel Básico*



Programa de estudios sintético del curso  
Consciencia Social

|                                       |
|---------------------------------------|
| <b>Campo de Formación Profesional</b> |
|                                       |

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>Especialidad ocupacional</b> |
|                                 |

|                         |                    |
|-------------------------|--------------------|
| <b>Nombre del curso</b> | <b>Clave</b>       |
| Consciencia Social      | 00-CS-2022C-CTB-01 |

|   |
|---|
| <b>Nombre del curso (s) convergentes con otra(s) especialidad(es) ocupacional(es)</b> |
| Ninguno.  |

|   |              |                 |
|---|--------------|-----------------|
| <b>Nivel de formación en el que se ubica el curso</b> |              |                 |
| <b>Básico</b>   | <b>Medio</b> | <b>Avanzado</b> |
| X   |              |                 |

|   |                        |   |   |
|---|------------------------|---|---|
| <b>Trayecto formativo en el que se ubica el curso Mercado laboral</b> |                        |   |   |
| <b>Emprendurismo</b>  | <b>Mercado laboral</b> | <b>Para la vida, la ciudadanía y la comunidad</b> | <b>Iniciar, continuar o concluir estudios</b> |
|   |                        | X   |   |

|                   |                    |              |
|-------------------|--------------------|--------------|
| <b>Modalidad</b>  |                    |              |
| <b>Presencial</b> | <b>A Distancia</b> | <b>Mixta</b> |
|                   |                    | X            |

|  |
|--|
| <b>Resultado de aprendizaje esperado</b>   |
| Al concluir el curso <i>Consciencia Social</i> la persona/estudiante será capaz de demostrar habilidades en el cuidado del medio ambiente en el mundo, análisis de perspectiva del género, la comunicación efectiva para la convivencia, empleándolo para interactuar y mejorar las relaciones sociales y aplicando las normas de seguridad e higiene y el cuidado del ambiente. |

|  |  |
|--|--|
| <b>Competencias Genéricas o Transversales</b>  | <b>Competencias Profesionales Básicas y Extendidas</b> |
| 1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue. |  |



|  |  |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>2. Es sensible al arte y participa en la apreciación e interpretación de sus expresiones en distintos géneros.</li><li>3. Elige y practica estilos de vida saludables.</li><li>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</li><li>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</li><li>6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.</li><li>7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.</li><li>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</li><li>9. Participa con una conciencia cívica y ética en la vida de su comunidad, región, México y el mundo.</li><li>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</li><li>11. Contribuye al desarrollo sustentable de manera crítica, con acciones responsables.</li></ol> |  |
|--|--|

#### **Perfil de Egreso del curso**

- Aplica acciones para mejorar las problemáticas del medio ambiente de los recursos naturales.
- Contribuye en las formas de disminuir la contaminación en su comunidad.
- Aplica acciones de reducir, reutilizar y reciclar productos en su hogar.
- Implementa labores de conformar una composta, huerto orgánico, mantener el suelo sano, entre otras.
- Implementa comunicación con perspectiva de género en las interacciones en diferentes ámbitos laborales.
- Reafirma la importancia de eliminar prejuicios y resistencia que aún existen hacia la incorporación de esta perspectiva de género en la familia, laboral y sociedad.
- Reflexiona sobre las situaciones de violencia de género generadas por el machismo.

#### **Perfil de Egreso del curso**

- Realiza convicción de cambio de perspectiva de nuevas masculinidades.
- Evalúa el propio proceder de manera consciente desde la perspectiva de género.
- Demuestra acciones del proceso de la comunicación humana.



- Expresa oralmente y por escrito en discursos cotidianos.
- Implementa estrategias de dicción, fluidez y modulación de voz.
- Reflexiona sobre la importancia de la comunicación en la sociedad.

#### Perfil de Ingreso del curso

- Realiza operaciones aritméticas básicas de manera manual.
- Demuestra habilidades de servicio.
- Posee habilidades de comunicación.
- Posee habilidades para consultar información escrita y digital.
- Muestra interés por el cuidado al ambiente.
- Maneja las tecnologías de la información y comunicación (TIC).
- Posee una actitud de compromiso hacia el trabajo.

#### Duración total del curso: 50 horas

| Horas teóricas | Horas prácticas | Horas de trabajo independiente | Total de horas | Valor en créditos |
|----------------|-----------------|--------------------------------|----------------|-------------------|
| 20             | 30              | 0                              | 50             | 5                 |

#### Problema, necesidad, tendencia, oportunidad, orientación o expectativa a atender

##### Problema

- Actualmente en el mundo se está viviendo a nivel mundial del cambio climático, cuidado del ambiente, la visión del género, lo que engloba la violencia de género y feminicidios, se requiere la necesidad de adquirir conciencia social, es la capacidad que tenemos los seres humanos para percibir, reconocer y comprender los problemas y las necesidades que tienen las personas de nuestra comunidad, entidad, grupo social, no solo consiste en asumir las relaciones que entablamos y los roles que desempeñamos en los diversos espacios comunes. También implica analizar, reflexionar y tomar postura frente a los problemas conjuntos, teniendo en cuenta que lo que afecta a cualquier miembro de la estructura social tiene un impacto directo en los demás, tanto si es negativo como positivo, con ello, se requiere mejorar la comunicación para restablecer nuestra interacción con todo lo que nos rodea.

#### Competencia(s) del curso

- Cuida el medio ambiente y promueve la sustentabilidad.
- Contribuye al desarrollo sustentable de manera crítica, con acciones responsables.
- Promueve el cambio hacia la igualdad y la equidad de género para participar activamente en el desarrollo social.
- Respeta y valora la diversidad cultural y lingüística.

#### Estándares de competencia asociados al curso:

- No se identificaron.





| Saberes   |   |  |
|---|---|--|
| Saber<br>(Conocimientos)  | Saber hacer<br>(Habilidades, destrezas)<br>(Productos)  | Saber ser y convivir<br>(hábitos, actitudes y valores)   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Define las problemáticas del medio ambiente que se han generado a los recursos naturales.</li> <li>- Identifica las formas de erradicar o disminuir la contaminación.</li> <li>- identifica la clasificación de los recursos naturales.</li> <li>- Reconoce la necesidad de organizarse para resolver los problemas del ambientales, en su comunidad.</li> <li>- Menciona la regla de triple R, Reducir, Reutilizar y Reciclar.</li> <li>- Identifica en qué consisten los términos identidad, ideología y perspectiva de género.</li> <li>- Identifica en que consiste la violencia de género.</li> <li>- Describe situaciones de violencia de género.</li> <li>- Analiza la importancia de eliminar prejuicios y resistencia que aún existen hacia la incorporación de esta perspectiva de género.</li> <li>- Reconoce la raíz histórica del feminicidio.</li> <li>- Nombra los términos y conductas del machismo vs nuevas masculinidades.</li> <li>- Indica los marcos normativos y políticas públicas relativos al género.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Clasifica las problemáticas del medio ambiente y el daño a los recursos naturales en las regiones del país.</li> <li>- Ejemplifica las acciones a seguir que se pueden llevar a cabo para erradicar o disminuir la contaminación a los recursos naturales de su comunidad.</li> <li>- Aplica acciones del reciclado mediante la reducción, reutilización y reciclaje de productos que todos consumimos.</li> <li>- Realiza una composta con residuos orgánicos frescos y secos.</li> <li>- Implementa alternativas para mantener un suelo sano.</li> <li>- Realiza un huerto orgánico para cultivar hortalizas sin contacto con pesticidas y poder consumirlas sanamente.</li> <li>- Implementa acciones de más cuidados de los recursos naturales.</li> <li>- Implementa comunicación con perspectiva de género en las interacciones en diferentes ámbitos.</li> <li>- Mantiene una postura de empatía y respeto del feminismo.</li> <li>- Evalúa su propia historia y sociedad e identifica la violencia de género.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Manifiesta respeto y empatía.</li> <li>- Manifiesta amabilidad y cordialidad.</li> <li>- Tolerancias a los diferentes ritmos de aprendizaje.</li> <li>- Aplica medidas de higiene y seguridad.</li> <li>- Contribuye de manera responsable y colaborativa, en el diseño e implementación de proyectos que beneficien a la comunidad y el medio ambiente.</li> <li>- Muestra cooperación y fomenta la equidad de género.</li> <li>- Trabaja en equipo.</li> <li>- Respeta las normas y reglamentos.</li> <li>- Escucha y valora los puntos de vista de los demás.</li> <li>- Realiza sugerencias que pueden mejorar su trabajo y el de los demás.</li> </ul> |



| <b>Saberes</b>   |  |  |
|--|--|--|
| <b>Saber<br/>(Conocimientos)</b>   | <b>Saber hacer<br/>(Habilidades, destrezas)<br/>(Productos)</b>  | <b>Saber ser y convivir<br/>(hábitos, actitudes y<br/>valores)</b> |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Describe conductas propias desde la perspectiva del género.</li><li>- Reconoce elementos que intervienen en el proceso de la comunicación humana.</li><li>- Enlista los tipos de comunicación.</li><li>- Define los mensajes que se dan a través del lenguaje verbal.</li><li>- Nombra los tipos de medios de información colectiva, impresos y electrónicos.</li><li>- Distingue las partes esenciales que debe contener un discurso y una exposición oral.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Mantiene una postura de empatía y respeto hacia el termino feminicidio.</li><li>- Ilustra los tipos de violencia de género generadas por el machismo.</li><li>- Reflexiona sobre las situaciones de machismo observadas en la sociedad y la importancia de las nuevas masculinidades.</li><li>- Implementa conductas desde la perspectiva de género.</li><li>- Evalúa el propio proceder de manera consciente desde la perspectiva de género.</li><li>- Aplica nuevas formas de comunicarnos de manera oral y escrita.</li><li>- Expresa oralmente y por escrito temas cotidianos.</li><li>- Ilustra algunas variantes regionales sociales y generacionales de la lengua española.</li><li>- Elabora discursos breves y sencillos.</li><li>- Implementa estrategias de dicción, velocidad (fluidez) y modulación de voz.</li><li>- Aplica diferentes habilidades, recursos y herramientas para comunicarnos de manera escrita.</li><li>- Aplica técnicas para comunicarnos asertivamente.</li><li>- Reflexiona sobre la importancia de la mejorar la comunicación entre las personas de la sociedad.</li></ul> |  |



| Orientaciones Didácticas  |   |   |
|---|---|---|
| Fases de desarrollo   | Estrategias didácticas  | Estrategias de evaluación   |
| <p><b>Fase de Inicio:</b><br/>Contextualización, recuperación de saberes previos, presentación de la estrategia de aprendizaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promueve el encuadre para comunicar objetivo, metodología de trabajos, reglas y compromisos para crear un ambiente de confianza, respeto y cooperación.</li> <li>- Promueve una actitud reflexiva y crítica.</li> <li>- Propicia la apertura para escuchar y conciliar ideas entre los integrantes del grupo.</li> <li>- Promueve la responsabilidad de su propio aprendizaje.</li> <li>- Aplica la evaluación diagnóstica, considerando la autoevaluación.</li> <li>- Fomenta la capacidad de aprender a aprender.</li> </ul> | <p><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que permiten acelerar el proceso de integración y el conocimiento del grupo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica de integración grupal.</li> <li>- Aplicación de técnica de expectativas.</li> </ul>  | <p><b>Evaluación diagnóstica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autoevaluación: Cuestionario</li> </ul>   |
| <p><b>Fase de Desarrollo:</b><br/>Revisión de saberes/competencias a lograr, desarrollo de la estrategia didáctica, retroalimentación e integración de saberes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomenta el análisis de ideas y conceptos.</li> <li>- Aplica la evaluación formativa, considerando la autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación.</li> <li>- Vincula situaciones laborales con las competencias.</li> </ul>  | <p><b>Aprendizaje en contextos comunitarios</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El planteamiento del proyecto a desarrollar en la comunidad, sobre conciencia social.</li> <li>- La investigación del proyecto a desarrollar en la comunidad.</li> <li>- La presentación del proyecto ante el grupo de aprendizaje o comunidad del plantel.</li> <li>- Retroalimentación del docente al estudiante sobre el proyecto a la comunidad presentado.</li> </ul> | <p><b>Evaluación formativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> <li>- Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> </ul> |



| Orientaciones Didácticas  |  |  |
|---|--|--|
| Fases de desarrollo   | Estrategias didácticas   | Estrategias de evaluación  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promueve la formulación de ideas argumentativas, con base en la información investigada.</li> <li>- Promueve discusiones de conceptos, teorías y fundamentos que permitirán el análisis, la interpretación y el logro de conclusiones.</li> <li>- Fomenta actitudes de responsabilidad, orden, respeto, limpieza y trabajo colaborativo.</li> <li>- Motiva el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC).</li> <li>- Impulsa el uso de materias primas renovables, orgánicas y la reutilización de materiales.</li> <li>- Promueve el diálogo entre personas con diferentes puntos de vista y contextos culturales para el enriquecimiento individual.</li> </ul> | <p style="text-align: center;"><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que permiten propiciar el rendimiento del estudiante en el proceso de asimilación de saberes/competencias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica de investigación documental y de campo.</li> <li>- Aplicación de técnica expositiva.</li> </ul> |  |
| <p><b>Fase de Cierre:</b></p> <p>Recupera las experiencias y saberes adquiridos en situaciones concretas que permitan valorar y reforzar paulatinamente los logros:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promueve una actitud reflexiva y crítica hacia el desempeño del estudiante. y docente.</li> <li>- Promueve la evaluación y el análisis de resultados y conformación del portafolio de evidencias.</li> </ul>   | <p style="text-align: center;"><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que propicien la reflexión hacia el desempeño y logro de los estudiantes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica de análisis y reflexión.</li> </ul>  | <p><b>Evaluación sumativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> <li>- Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> </ul> |

**Indicaciones técnicas del uso de los recursos didácticos:**

**Mobiliario:**

- Mesas de trabajo
- Sillas

**Equipo:**



- Cañón
- Pantalla
- Equipo de cómputo (incluye paquetería, sistema operativo Windows, Office, programa antivirus y utilería).
- USB
- Pintarrón

**Materiales:**

- Cartulinas
- Plumones de colores
- Lápices
- Goma
- Marcadores para pintarrón
- Borrador
- Hojas blancas
- Hojas de colores
- Tijeras
- Pegamento
- Bote para composta
- Semillas de polinización abierta.
- Jal o arena de río.
- Azufre
- Harina de rocas
- Carbonato de calcio

**Herramientas:**

- Palas
- Azadones
- Bieldo
- Pico
- Herramientas de mano (palitas, azadoncitos, deshierbador manual)
- Machete
- Casanga
- Tijeras para podar
- Carretilla
- Cubetas

**Referencias recomendadas:**

**Electrónica:**

[http://www.cursosinea.conevyt.org.mx/cursos/mejor\\_ambiente/bienvenida.htm](http://www.cursosinea.conevyt.org.mx/cursos/mejor_ambiente/bienvenida.htm)  
<https://responsabilidadsocial.net/3r-la-regla-de-las-tres-erres-reducir-reciclar-y-reutilizar/?amp>  
<https://www.iberdrola.com/compromiso-social/que-es-un-huerto-urbano#:~:text=Los%20huertos%20urbanos%20son%20espacios,otras%20variedades%2C%20a%20escala%20dom%C3%A9stica>  
<https://www.gob.mx/semarnat/acciones-y-programas/acciones-para-cuidar-el-medio-ambiente-17102>

Inmujeres, Guía metodológica para la sensibilización en género: Una herramienta didáctica para la capacitación en la administración pública



[http://cedoc.inmujeres.gob.mx/documentos\\_download/100973.pdf](http://cedoc.inmujeres.gob.mx/documentos_download/100973.pdf)

Inmujeres, Manual de capacitación para la incorporación de los hombres en la prevención del embarazo en adolescentes desde la perspectiva de género.

[http://cedoc.inmujeres.gob.mx/documentos\\_download/101303.pdf](http://cedoc.inmujeres.gob.mx/documentos_download/101303.pdf)

Ley general de acceso de las mujeres a una vida libre de violencia

<https://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LGAMVLV.pdf>

Villafuerte Coello, Gabriela. Por una sociedad feminista. Revista de igualdad y equidad de género. No. 132017.

<https://www.cjf.gob.mx/salaprensa/RevistasInstitucionales/2017/Igualdad132017.pdf>

Vélez Bautista, Graciela, Masculinidades, paternidades y justicia: un enfoque de políticas.

[https://www.researchgate.net/publication/339640931\\_MASCULINIDADES\\_PATERNIDADES\\_Y\\_JUSTICIA](https://www.researchgate.net/publication/339640931_MASCULINIDADES_PATERNIDADES_Y_JUSTICIA)

<http://www.cursosinea.conevyt.org.mx/cursos/hablando/default.html>

<http://nuevoleon.inea.gob.mx/mevyt/Disco2/hablando/u1/frame/index.html>

[http://www.cursosinea.conevyt.org.mx/index.php?option=com\\_k2&view=item&id=17:hablando-se-entiende-la-gente&Itemid=200](http://www.cursosinea.conevyt.org.mx/index.php?option=com_k2&view=item&id=17:hablando-se-entiende-la-gente&Itemid=200)

chrome-

extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/viewer.html?pdfurl=https%3A%2F%2Fadjuntos.chihuahua.gob.mx%2FICHEA%2Fpagina%2Fhablando%2520se%2520entiende%2520la%2520gente.pdf&clen=9677910&chunk=true

#### Referencias recomendadas:

- Gutmann, Matthew C. (2000). Ser hombre de verdad en la Ciudad de México: ni macho ni mandilón. El Colegio de México, Centro de Estudios Sociológicos.
- Instituto Nacional para la Educación de los Adultos, INEA (2003). Por un mejor ambiente. Libro del adulto. México, D.F.
- Instituto Nacional para la Educación de los Adultos, INEA (2008). Hablando se entiende la gente. Libro del adulto. México, D.F.

#### Nombre de los docentes/facilitadores que participaron en la elaboración y/o actualización técnico-metodológica

Elsa Martínez Zuñiga, Docente, Jalisco.  
Perla Lizeth Córdova Delgado, Docente, CECATI 113, Guanajuato.  
Gema Herrera Santiz, Docente, CECATI 133, Chiapas.  
Livier Vudoyra Padilla, Docente, CECATI 154, Aguascalientes.

#### Nombre de los expertos externos que participaron en la validación técnica



| Fecha de elaboración | Fecha de actualización | Fecha de aprobación | Fecha de validación |
|----------------------|------------------------|---------------------|---------------------|
| Julio 2022           |                        |                     |                     |

#### Perfil del docente

##### Formación académica:

- Licenciatura en psicología.
- Licenciatura en pedagogía.
- Licenciatura al área de humanidades.
- Carreras afines.

##### Certificación laboral:

Preferentemente estar certificado en los siguientes estándares de competencia:

- EC0217 Impartición de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal.
- EC0454 Ejecución de cursos con el enfoque de competencias.



# *Nivel Medio*





Programa de estudios sintético del curso  
Dinámica de la Comunidad

| Campo de Formación Profesional |
|--------------------------------|
|                                |

| Especialidad ocupacional |
|--------------------------|
|                          |

| Nombre del curso         | Clave              |
|--------------------------|--------------------|
| Dinámica de la Comunidad | 00-DC-2022C-CTM-01 |

| Nombre del curso (s) convergentes con otra(s) especialidad(es) ocupacional(es) |
|--|
| Ninguno.   |

| Nivel de formación en el que se ubica el curso |       |          |
|--|-------|----------|
| Básico   | Medio | Avanzado |
|  | X     |          |

| Trayecto formativo en el que se ubica el curso Mercado laboral |                 |  |  |
|--|-----------------|--|--|
| Emprendurismo  | Mercado laboral | Para la vida, la ciudadanía y la comunidad | Iniciar, continuar o concluir estudios |
|  |                 | X  |  |

| Modalidad  |             |       |
|------------|-------------|-------|
| Presencial | A Distancia | Mixta |
|            |             | X     |

| Resultado de aprendizaje esperado  |
|--|
| Al concluir el curso <i>Dinámica de la Comunidad</i> la persona/estudiante será capaz de demostrar habilidades para resolver conflictos entre personas o grupos que pudieran desencadenarse en violencia, empleando una solución que resulte en un aprendizaje favorable, participar activamente de manera responsable, crítica, informada, organizada y no violenta ante los problemas de nuestra comunidad, desarrollar estrategias de investigación que faciliten la obtención de información para continuar aprendiendo a lo largo de la vida, empleándolo para interactuar y mejorar las relaciones sociales y aplicando las normas de seguridad e higiene y el cuidado del ambiente. |



| Competencias Genéricas o Transversales  | Competencias Profesionales Básicas y Extendidas |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue.</li><li>2. Es sensible al arte y participa en la apreciación e interpretación de sus expresiones en distintos géneros.</li><li>3. Elige y practica estilos de vida saludables.</li><li>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</li><li>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</li><li>6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.</li><li>7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.</li><li>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</li><li>9. Participa con una conciencia cívica y ética en la vida de su comunidad, región, México y el mundo.</li><li>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</li><li>11. Contribuye al desarrollo sustentable de manera crítica, con acciones responsables.</li></ol> |   |

#### Perfil de Egreso del curso

- Aplica acciones para enfrentar conflictos de manera no violenta.
- Implementa acciones que contribuyan para construir una sociedad libre de violencia.
- Contribuye en la reparación, solucionar el conflicto y reconciliar con las personas involucradas.
- Reafirma el conflicto como una oportunidad de cambio y una sociedad libre de violencia.
- Contribuye en la construcción de la democracia a través de ejercer la ciudadanía.
- Implementa acciones para asumir la responsabilidad de participar en su comunidad.
- Promueve el compromiso ciudadano contribuyendo a través de la participación de apoyo en las comunidades.
- Implementa acciones para practicar los valores cívicos entre los ciudadanos para relacionarse de manera respetuosa y responsable.



#### Perfil de Egreso del curso

- Utiliza estrategias de lectura e investigación permitiendo la comprensión de temas cotidianos.
- Desarrolla estrategias de investigación que apoyan en la búsqueda de información.
- Demuestra acciones para compartir resultados obtenidos.
- Reflexiona sobre la importancia de seguir aprendiendo a lo largo de la vida para mejorar la interacción y comunicación con la sociedad.

#### Perfil de Ingreso del curso

- Realiza operaciones aritméticas básicas de manera manual.
- Demuestra habilidades de servicio.
- Posee habilidades de comunicación.
- Posee habilidades para consultar información escrita y digital.
- Muestra interés por el cuidado al ambiente.
- Maneja las tecnologías de la información y comunicación (TIC).
- Posee una actitud de compromiso hacia el trabajo.

#### Duración total del curso: 45 horas

| Horas teóricas | Horas prácticas | Horas de trabajo independiente | Total de horas | Valor en créditos |
|----------------|-----------------|--------------------------------|----------------|-------------------|
| 20             | 25              | 0                              | 45             | 4.5               |

#### Problema, necesidad, tendencia, oportunidad, orientación o expectativa a atender

##### Problema

- Actualmente es necesario contribuir al desarrollo de una cultura ciudadana que se distinga por tener una participación positiva y democrática en la sociedad; en este caso, que lo haga mediante la solución no violenta de los conflictos que se viven cotidianamente en las relaciones familiares, en el trabajo y en la comunidad, o bien, desde una visión crítica de las soluciones violentas a conflictos que tienen lugar en las relaciones entre otros grupos, pueblos y naciones.

La participación ciudadana es una actividad elemental para el desarrollo democrático en los países, ya que es un mecanismo social que fomenta la integración de la comunidad y todas aquellas actividades que se tengan que realizar para satisfacer sus necesidades y lograr su bienestar. Es un derecho tanto individual como colectivo para repercutir en la planeación, gestión y evaluación de todos los actos de gobierno y de las políticas públicas, que tengan que ver con la prosperidad de la sociedad.

#### Competencia(s) del curso

- Aplica estrategias para desarrollar la capacidad de responder al conflicto sin recurrir a la violencia, mediante la no violencia, la empatía y la creatividad, aprovechando la oportunidad para construir una cultura de paz.
- Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores ideas y prácticas sociales.



**Competencia(s) del curso**

- Participa por una conciencia cívica y ética en la vida de su comunidad, región México y en el mundo.
- Ejerce sus derechos en cada uno de sus contextos individual, familiar y social.
- Determina los ámbitos de interés para seguir aprendiendo a lo largo de la vida, fomentando buenas prácticas que mejoren la calidad de la vida.

**Estándares de competencia asociados al curso:**

- No se identificaron.

| <b>Saberes</b>  |  |   |
|---|--|---|
| <b>Saber<br/>(Conocimientos)</b>  | <b>Saber hacer<br/>(Habilidades, destrezas)<br/>(Productos)</b>  | <b>Saber ser y convivir<br/>(hábitos, actitudes y valores)</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reconoce la transición de una cultura de violencia a la cultura de paz.</li> <li>- Identifica los tipos de violencia.</li> <li>- Reconoce la importancia de reflexionar que cultura y sociedad es en la que queremos vivir.</li> <li>- Identifica los elementos que se requieren para comprender un conflicto.</li> <li>- Menciona los diferentes conflictos a los que la sociedad se enfrenta.</li> <li>- Reconoce la importancia de transformar un conflicto en una oportunidad de cambio.</li> <li>- Identifica los estilos de resolución de conflictos.</li> <li>- Describe los pasos para la transformar el conflicto.</li> <li>- Identifica lo que significa tener la nacionalidad mexicana.</li> <li>- Menciona los derechos que tenemos como mexicanos.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ilustra la transformación que se vive socialmente a través de formas de violencia a obtener una cultura de paz.</li> <li>- Ejemplifica los tipos de violencia.</li> <li>- Desarrolla acciones que contribuyan para construir una sociedad en la que queremos vivir.</li> <li>- Realiza acciones de los involucrados en un conflicto y buscar una solución.</li> <li>- Clasifica las diferencias de los conflictos con la posibilidad de transformarlo en un cambio.</li> <li>- Aplica acciones referentes a los estilos de resolver los conflictos, considerando la confianza, comunicación y cooperación.</li> <li>- Implementa estrategias para la resolución del conflicto mediante la reparación, resolución y reconciliación entre los involucrados.</li> <li>- Ejerce sus derechos ciudadanos.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Manifiesta respeto y empatía</li> <li>- Manifiesta amabilidad y cordialidad</li> <li>- Tolerancias a los diferentes ritmos de aprendizaje</li> <li>- Aplica medidas de higiene y seguridad</li> <li>- Contribuye de manera responsable y colaborativa, en el diseño e implementación de proyectos que beneficien a la comunidad.</li> <li>- Muestra cooperación y fomenta la equidad de género.</li> <li>- Trabaja en equipo.</li> <li>- Respeta las normas y reglamentos.</li> <li>- Escucha y valora los puntos de vista de los demás.</li> <li>- Realiza sugerencias que pueden mejorar su trabajo y el de los demás</li> </ul> |



|   |  |  |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Identifica los tipos de derechos de los ciudadanos.</li></ul>   |  |  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Reconoce los valores cívicos de los ciudadanos.</li><li>- Reconoce la participación activa de los ciudadanos en la democracia.</li><li>- Nombra la importancia del acceso a la información en la participación ciudadana.</li><li>- Reconoce la intervención de la mujer como elemento fundamental en las actividades de participación ciudadanas.</li><li>- Menciona la importancia de continuar aprendiendo, a partir de intereses personales.</li><li>- Identifica las etapas del proceso de investigación y su utilidad para seguir aprendiendo.</li><li>- Reconoce que hay estrategias y procedimiento para revisar y recabar información.</li><li>- Identifica que el aprendizaje se puede lograr mediante la observación, lectura y análisis de situaciones en contextos específicos.</li><li>- Define la manera de sistematizar la información para obtener resultados resultado de la investigación.</li><li>- Reconoce la necesidad de tomar decisiones a partir de los resultados obtenidos.</li><li>- Menciona la importancia de compartir tus conocimientos para seguir aprendiendo.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Implementa acciones para practicar los valores cívicos entre los ciudadanos para relacionarse de manera respetuosa y responsable.</li><li>- Ejerce su derecho al voto como elemento democrático.</li><li>- Promueve el compromiso ciudadano en la comunidad.</li><li>- Convive socialmente con igualdad de género y equidad.</li><li>- Aplica estrategias y procedimientos para preparar la información obtenida.</li><li>- Desarrolla las etapas del proceso de investigación, a partir de los intereses personales.</li><li>- Elabora acciones para revisar materiales bibliográficos para revisar e ir recabando la información.</li><li>- Realiza investigación de campo a través de la observación o entrevistas para la obtención de información para la resolución de problemas.</li><li>- Realizar el proceso de investigación, análisis de resultados obtenidos y conclusión.</li><li>- Comparte las conclusiones de la investigación con los demás.</li><li>- Evalúa la importancia de seguir aprendiendo a lo largo de la vida.</li></ul> |  |



| Orientaciones Didácticas  |   |   |
|---|---|---|
| Fases de desarrollo   | Estrategias didácticas  | Estrategias de evaluación   |
| <p><b>Fase de Inicio:</b><br/>Contextualización, recuperación de saberes previos, presentación de la estrategia de aprendizaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promueve el encuadre para comunicar objetivo, metodología de trabajos, reglas y compromisos para crear un ambiente de confianza, respeto y cooperación.</li> <li>- Promueve una actitud reflexiva y crítica.</li> <li>- Propicia la apertura para escuchar y conciliar ideas entre los integrantes del grupo.</li> <li>- Promueve la responsabilidad de su propio aprendizaje.</li> <li>- Aplica la evaluación diagnóstica, considerando la autoevaluación.</li> <li>- Fomenta la capacidad de aprender a aprender.</li> </ul> | <p><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que permiten acelerar el proceso de integración y el conocimiento del grupo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica de integración grupal.</li> <li>- Aplicación de técnica de expectativas.</li> </ul>  | <p><b>Evaluación diagnóstica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autoevaluación: Cuestionario</li> </ul>   |
| <p><b>Fase de Desarrollo:</b><br/>Revisión de saberes/competencias a lograr, desarrollo de la estrategia didáctica, retroalimentación e integración de saberes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomenta el análisis de ideas y conceptos.</li> <li>- Aplica la evaluación formativa, considerando la autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación.</li> <li>- Vincula situaciones laborales con las competencias.</li> </ul>  | <p><b>Aprendizaje en contextos comunitarios</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El planteamiento del proyecto a desarrollar en la comunidad, sobre conciencia social.</li> <li>- La investigación del proyecto a desarrollar en la comunidad.</li> <li>- La presentación del proyecto ante el grupo de aprendizaje o comunidad del plantel.</li> <li>- Retroalimentación del docente al estudiante sobre el proyecto a la comunidad presentado.</li> </ul> | <p><b>Evaluación formativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> <li>- Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> </ul> |



| Orientaciones Didácticas   |   |   |
|--|---|---|
| Fases de desarrollo  | Estrategias didácticas  | Estrategias de evaluación   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Promueve la formulación de ideas argumentativas, con base en la información investigada.</li><li>- Promueve discusiones de conceptos, teorías y fundamentos que permitirán el análisis, la interpretación y el logro de conclusiones.</li><li>- Fomenta actitudes de responsabilidad, orden, respeto, limpieza y trabajo colaborativo.</li><li>- Motiva el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC).</li><li>- Impulsa el uso de materias primas renovables, orgánicas y la reutilización de materiales.</li><li>- Promueve el diálogo entre personas con diferentes puntos de vista y contextos culturales para el enriquecimiento individual.</li></ul> | <p><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que permiten propiciar el rendimiento del estudiante en el proceso de asimilación de saberes/competencias</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica de investigación documental y de campo.</li><li>- Aplicación de técnica expositiva.</li></ul> |   |
| <p><b>Fase de Cierre:</b></p> <p>Recupera las experiencias y saberes adquiridos en situaciones concretas que permitan valorar y reforzar paulatinamente los logros:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Promueve una actitud reflexiva y crítica hacia el desempeño del estudiante. y docente.</li><li>- Promueve la evaluación y el análisis de resultados y conformación del portafolio de evidencias.</li></ul>   | <p><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que propicien la reflexión hacia el desempeño y logro de los estudiantes</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica de análisis y reflexión.</li></ul>   | <p><b>Evaluación sumativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li><li>- Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li></ul> |



#### Indicaciones técnicas del uso de los recursos didácticos:

##### Mobiliario:

- Mesas de trabajo
- Sillas

##### Equipo:

- Cañón
- Pantalla
- Equipo de cómputo (incluye paquetería, sistema operativo Windows, Office, programa antivirus y utilería).
- USB
- Pintarrón

##### Materiales:

- Cartulinas
- Plumones de colores
- Lápices
- Goma
- Marcadores para pintarrón
- Borrador
- Hojas blancas
- Hojas de colores
- Tijeras
- Pegamento

#### Referencias recomendadas:

##### Electrónica:

[http://www.cursosinea.conevyt.org.mx/index.php?option=com\\_k2&view=itemlist&layout=tag&tag=M%C3%B3dulos%20b%C3%A1sicos&task=tag&Itemid=162](http://www.cursosinea.conevyt.org.mx/index.php?option=com_k2&view=itemlist&layout=tag&tag=M%C3%B3dulos%20b%C3%A1sicos&task=tag&Itemid=162)

[http://www.cursosinea.conevyt.org.mx/cursos/apre\\_conflicto/presentacion.htm](http://www.cursosinea.conevyt.org.mx/cursos/apre_conflicto/presentacion.htm)

<http://www.cursosinea.conevyt.org.mx/cursos/psa/frameset.htm>

<http://www.cursosinea.conevyt.org.mx/cursos/ciudadania/bienvenida.htm>

ITEA Tlaxcala. (Abril 2014). Resumen del módulo para seguir aprendiendo. 3a edición, de INEA  
Sitio web:

[https://www.cva.itesm.mx/biblioteca/pagina\\_con\\_formato\\_version\\_oct/apaweb.html](https://www.cva.itesm.mx/biblioteca/pagina_con_formato_version_oct/apaweb.html)

Posgrados IBERO. (2020). Los 6 pasos de la investigación científica. 24 Junio, de IBERO Sitio web:

<https://blog.posgrados.iberro.mx/pasos-de-la-investigacion-cientifica/>

Carlos Sabino. (1992). El proceso de investigación. 1992, de Ed. Panamericana, Bogotá, y Ed. Lumen, Buenos Aires. Sitio web:

[http://paginas.ufm.edu/sabino/word/proceso\\_investigacion.pdf](http://paginas.ufm.edu/sabino/word/proceso_investigacion.pdf)



**Referencias recomendadas:**

- Instituto Nacional para la Educación de los Adultos INEA, (2018), Aprendamos del conflicto, Guía del asesor, 2ª edición. Ciudad de México.
- Instituto Nacional para la Educación de los Adultos, INEA (2008). Ciudadanía, participemos activamente. Libro del adulto, 2ª edición. México, D.F.
- Instituto Nacional para la Educación de los Adultos, INEA (2013). Para seguir aprendiendo. Libro del adulto, 3ª edición. México, D.F.

**Nombre de los docentes/facilitadores que participaron en la elaboración y/o actualización técnico-metodológica**

José Manuel Esquivel García, Docente, CECATI 95, Tabasco.  
Blanca Edith Arias García, Docente, CECATI 175, Querétaro.  
Rosa María Llamas Orozco, Docente, CECATI 145, Colima.  
José Jesús Merlos García, Docente, CECATI 35, Michoacán

**Nombre de los expertos externos que participaron en la validación técnica**

| Fecha de elaboración | Fecha de actualización | Fecha de aprobación | Fecha de validación |
|----------------------|------------------------|---------------------|---------------------|
| Julio 2022           |                        |                     |                     |

**Perfil del docente****Formación académica:**

- Licenciatura en psicología.
- Licenciatura en pedagogía.
- Licenciatura al área de humanidades.
- Carreras afines.

**Certificación laboral:**

Preferentemente estar certificado en los siguientes estándares de competencia:

- EC0217 Impartición de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal.
- EC0454 Ejecución de cursos con el enfoque de competencias.



***Trayecto Formativo***  
***Iniciar, Continuar o Concluir***  
***Estudios***



# *Nivel Básico*



Programa de estudios sintético del curso  
Manejo de Windows e Internet

|                                       |
|---------------------------------------|
| <b>Campo de Formación Profesional</b> |
|                                       |

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>Especialidad ocupacional</b> |
|                                 |

|                              |                     |
|------------------------------|---------------------|
| <b>Nombre del curso</b>      | <b>Clave</b>        |
| Manejo de Windows e Internet | 00-MWI-2014C-CTB-07 |

|   |
|---|
| <b>Nombre del curso (s) convergentes con otra(s) especialidad(es) ocupacional(es)</b> |
| Informática   |

|   |              |                 |
|---|--------------|-----------------|
| <b>Nivel de formación en el que se ubica el curso</b> |              |                 |
| <b>Básico</b>   | <b>Medio</b> | <b>Avanzado</b> |
| X   |              |                 |

|   |                        |   |   |
|---|------------------------|---|---|
| <b>Trayecto formativo en el que se ubica el curso Mercado laboral</b> |                        |   |   |
| <b>Emprendurismo</b>  | <b>Mercado laboral</b> | <b>Para la vida, la ciudadanía y la comunidad</b> | <b>Iniciar, continuar o concluir estudios</b> |
|   |                        | X   |   |

|                   |                    |              |
|-------------------|--------------------|--------------|
| <b>Modalidad</b>  |                    |              |
| <b>Presencial</b> | <b>A Distancia</b> | <b>Mixta</b> |
|                   |                    | X            |

|   |
|---|
| <b>Resultado de aprendizaje esperado</b>  |
| Al concluir el curso <i>Manejo de Windows e Internet</i> la persona/estudiante será capaz de aplicar los conocimientos básicos sobre el sistema operativo Windows y la red Internet, empleándolo en el campo laboral y académico y aplicando las normas de seguridad e higiene y el cuidado del ambiente. |

|  |  |
|--|--|
| <b>Competencias Genéricas o Transversales</b>  | <b>Competencias Profesionales Básicas y Extendidas</b> |
| 1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue. |  |



|  |  |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>2. Es sensible al arte y participa en la apreciación e interpretación de sus expresiones en distintos géneros.</li><li>3. Elige y practica estilos de vida saludables.</li><li>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</li><li>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</li><li>6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.</li><li>7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.</li><li>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</li><li>9. Participa con una conciencia cívica y ética en la vida de su comunidad, región, México y el mundo.</li><li>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</li><li>11. Contribuye al desarrollo sustentable de manera crítica, con acciones responsables.</li></ol> |  |
|--|--|

#### **Perfil de Egreso del curso**

- Domina el uso de los ambientes gráficos como es Windows.
- Domina el uso de internet.
- Maneja el almacenamiento en la nube disminuyendo el uso y consumo de papel.
- Manipula herramientas para el uso de internet y el almacenamiento en la nube.
- Realiza los procedimientos adecuados para manipular (subir, compartir y descargar) archivos.
- Realiza el procedimiento y uso de la creación de carpetas.
- Aplica medidas de higiene y seguridad.
- Aplica el cuidado del medio ambiente y su impacto en el contexto local y nacional.
- Maneja los componentes de las redes sociales.

#### **Perfil de Ingreso del curso**

- Realiza operaciones aritméticas básicas de manera manual.
- Demuestra habilidades de servicio.
- Posee habilidades de comunicación.
- Posee habilidades para consultar información escrita y digital.



- Muestra interés por el cuidado al ambiente.
- Maneja las tecnologías de la información y comunicación (TIC).
- Posee una actitud de compromiso hacia el trabajo.

**Duración total del curso:**

| Horas teóricas | Horas prácticas | Horas de trabajo independiente | Total de horas | Valor en créditos |
|----------------|-----------------|--------------------------------|----------------|-------------------|
| 5              | 15              | 0                              | 20             | 2                 |

**Problema, necesidad, tendencia, oportunidad, orientación o expectativa a atender**

**Problema**

- Debido a los cambios tecnológicos tan acelerados en la industria del software y las aplicaciones, se requiere personal especializado para usar y realizar acciones dentro del ambiente gráfico de Windows, buen manejo del internet, nube electrónica y las redes sociales, así como de equipos de cómputo de escritorio y dispositivos móviles (laptop) de nueva generación, caracterizados por la complejidad de sus componentes inmersos en cambios tecnológicos e innovación de programas vinculados al hardware de avanzada comunicación digital así como la rápida y eficaz conectividad a internet y transmitir datos de manera pronta y veraz.

**Competencia(s) del curso**

- Operar los principales componentes de un equipo de cómputo, para manejar archivos y carpetas en el sistema operativo de Windows.
- Identificar las principales prácticas de seguridad que se deben tomar al trabajar con equipo de cómputo, para realizar respaldos de seguridad de información parcial o del equipo completo.
- Compartir diferentes tipos de recursos como carpetas, impresoras, etc. con otros usuarios de una red basada en el sistema Windows.
- Enviar mensajes de correo desde una cuenta de correo electrónico, así como adjuntar archivos y ordenarlos en carpetas.

**Estándares de competencia asociados al curso:**

No se identificaron.

| Saberes  |   |  |
|--|---|--|
| Saber<br>(Conocimientos)   | Saber hacer<br>(Habilidades, destrezas)<br>(Productos)  | Saber ser y convivir<br>(hábitos, actitudes y valores)   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reconoce los conceptos básicos de instalación y conexión del equipo de cómputo, encendido y apagado del equipo, con medidas de seguridad.</li> <li>- Verifica las características del equipo de cómputo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utiliza el sistema operativo y las utileras de acuerdo con especificaciones técnicas y medidas de seguridad, para el manejo de aplicación de oficina.</li> <li>- Establece configuración y operación de monitor. Teclado, mouse e</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplica medidas de higiene y seguridad.</li> <li>- Contribuye de manera responsable y colaborativa, en el diseño e implementación de proyectos que beneficien a la comunidad y el medio ambiente.</li> </ul> |



| Saberes   |   |  |
|---|---|--|
| Saber<br>(Conocimientos)  | Saber hacer<br>(Habilidades, destrezas)<br>(Productos)  | Saber ser y convivir<br>(hábitos, actitudes y valores)   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifica el sistema operativo en el que se va a trabajar.</li> <li>- Indica las normas de seguridad e higiene de la empresa.</li> <li>- Reconoce las especificaciones técnicas, diagramas de conexión y manual de operación del fabricante.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>impresora, operación de dispositivos de almacenamiento, discos compactos y USB.</li> <li>- Elabora y personaliza correo electrónico, opciones de almacenamiento.</li> <li>- Confirma mensajes, con seguridad en archivos adjuntos, así también comunica por correo electrónico, elabora mensajes y maneja archivos adjuntos.</li> <li>- Protege el equipo de cómputo, el consumo de los insumos y resguarda la información que se genere, siguiendo los procedimientos, instructivos y aplicando las medidas de seguridad vigentes.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Establece relaciones interpersonales con respeto y cordialidad.</li> <li>- Trabaja en equipo.</li> <li>- Respeta las normas y reglamentos.</li> </ul> |

| Orientaciones Didácticas   |  |   |
|--|--|---|
| Fases de desarrollo  | Estrategias didácticas   | Estrategias de evaluación   |
| <p><b>Fase de Inicio:</b><br/>Contextualización, recuperación de saberes previos, presentación de la estrategia de aprendizaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promueve el encuadre para comunicar objetivo, metodología de trabajos, reglas y compromisos para crear un ambiente de confianza, respeto y cooperación.</li> <li>- Promueve una actitud reflexiva y crítica.</li> </ul> | <p><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que permiten acelerar el proceso de integración y el conocimiento del grupo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica de integración grupal.</li> <li>- Aplicación de técnica de expectativas.</li> </ul> | <p><b>Evaluación diagnóstica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autoevaluación: Cuestionario</li> </ul> |



| Orientaciones Didácticas   |  |   |
|--|--|---|
| Fases de desarrollo  | Estrategias didácticas   | Estrategias de evaluación   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Propicia la apertura para escuchar y conciliar ideas entre los integrantes del grupo.</li> <li>- Promueve la responsabilidad de su propio aprendizaje.</li> <li>- Aplica la evaluación diagnóstica, considerando la autoevaluación.</li> <li>- Fomenta la capacidad de aprender a aprender.</li> </ul>  |  |   |
| <p><b>Fase de Desarrollo:</b><br/>Revisión de saberes/competencias a lograr, desarrollo de la estrategia didáctica, retroalimentación e integración de saberes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomenta el análisis de ideas y conceptos.</li> <li>- Aplica la evaluación formativa, considerando la autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación.</li> <li>- Vincula situaciones laborales con las competencias.</li> </ul> | <p><b>Aprendizaje mediante la demostración o modelación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La demostración del procedimiento de aprendizaje a manejar el Windows e Internet.</li> <li>- La ejercitación del procedimiento por parte del estudiante.</li> <li>- La retroalimentación del docente al estudiante sobre el procedimiento a desarrollar.</li> </ul> | <p><b>Evaluación formativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> <li style="padding-left: 20px;">Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promueve la formulación de ideas argumentativas, con base en la información investigada.</li> <li>- Promueve discusiones de conceptos, teorías y fundamentos que permitirán el análisis, la interpretación y el logro de conclusiones.</li> <li>- Fomenta actitudes de responsabilidad, orden, respeto, limpieza y trabajo colaborativo.</li> </ul>   | <p><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que permiten propiciar el rendimiento del estudiante en el proceso de asimilación de saberes/competencias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica de investigación documental y de campo.</li> <li>- Aplicación de técnica expositiva.</li> </ul>   |   |





| Orientaciones Didácticas  |  |   |
|---|--|---|
| Fases de desarrollo   | Estrategias didácticas   | Estrategias de evaluación   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Motiva el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC).</li><li>- Impulsa el uso de materias primas renovables, orgánicas y la reutilización de materiales.</li><li>- Promueve el diálogo entre personas con diferentes puntos de vista y contextos culturales para el enriquecimiento individual.</li></ul>   |  |   |
| <p><b>Fase de Cierre:</b></p> <p>Recupera las experiencias y saberes adquiridos en situaciones concretas que permitan valorar y reforzar paulatinamente los logros:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Promueve una actitud reflexiva y crítica hacia el desempeño del estudiante y docente.</li><li>- Promueve la evaluación y el análisis de resultados y conformación del portafolio de evidencias.</li></ul> | <p><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que propicien la reflexión hacia el desempeño y logro de los estudiantes</b></p> <p>Aplicación de técnica de análisis y reflexión.</p> | <p><b>Evaluación sumativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li><li>Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li></ul> |

#### Indicaciones técnicas del uso de los recursos didácticos:

##### Mobiliario:

- Mesas de trabajo
- Sillas

##### Equipo:

- Cañón
- Pantalla
- Equipo de cómputo (incluye paquetería, sistema operativo Windows, Office, programa antivirus y utilería).
- Impresora
- Regulador
- Scanner
- Cámara de video



- Diadema con auricular
- Micrófono
- USB
- Pintarrón

**Materiales:**

- Cuadernos
- Bolígrafos
- Lápices
- Goma
- Marcadores para pintarrón
- Borrador
- Hojas blancas
- Herramientas de trabajo para la capacitación

**Referencias recomendadas:**

**Electrónica:**

[https://www.youtube.com/watch?v=svfcvo\\_7\\_wQ](https://www.youtube.com/watch?v=svfcvo_7_wQ)  
<https://www.youtube.com/watch?v=vSR2awmmSac>  
<https://www.youtube.com/watch?v=A5rCgba3mhE>  
<https://www.youtube.com/watch?v=i4cAuJRPIf0>  
[www.Google.com](http://www.Google.com)  
<https://www.youtube.com/watch?v=hveEJK5GBMo>  
[https://www.youtube.com/watch?v=BNfhiPy\\_Y6s](https://www.youtube.com/watch?v=BNfhiPy_Y6s)  
<https://www.youtube.com/watch?v=G1qMhesHagk>

**Nombre de los docentes/facilitadores que participaron en la elaboración y/o actualización técnico-metodológica**

Sergio Marín Che, Docente, CECATI No. 128, CDMX.  
Jorge Hernández Santana, Docente, CECATI No. 75, CDMX.

**Nombre de los expertos externos que participaron en la validación técnica**

| Fecha de elaboración | Fecha de actualización | Fecha de aprobación | Fecha de validación |
|----------------------|------------------------|---------------------|---------------------|
| Julio 2022           |                        |                     |                     |

**Perfil del docente**

**Formación académica:**

- Licenciatura en informática.
- Licenciatura en sistemas computacionales.
- Ingeniería en informática.
- Ingeniería en sistemas computacionales.
- Técnico en computación.



- Técnico en informática.

**Certificación laboral:**

Preferentemente estar certificado en los siguientes estándares de competencia:

- EC0454 Ejecución de cursos con el enfoque de competencias.



# *Nivel Medio*



**Programa de estudios sintético del curso**  
**Elaboración de Documentos Mediante un Procesador de Textos**

| <b>Campo de Formación Profesional</b> |
|---------------------------------------|
|                                       |

| <b>Especialidad ocupacional</b> |
|---------------------------------|
|                                 |

| <b>Nombre del curso</b>                                    | <b>Clave</b>         |
|--|----------------------|
| Elaboración de Documentos Mediante un Procesador de Textos | 00-EDPT-2014C-CTM-12 |

| <b>Nombre del curso (s) convergentes con otra(s) especialidad(es) ocupacional(es)</b> |
|---|
| Informática   |

| <b>Nivel de formación en el que se ubica el curso</b> |              |                 |
|---|--------------|-----------------|
| <b>Básico</b>   | <b>Medio</b> | <b>Avanzado</b> |
|   | X            |                 |

| <b>Trayecto formativo en el que se ubica el curso Mercado laboral</b> |                        |   |   |
|---|------------------------|---|---|
| <b>Emprendurismo</b>  | <b>Mercado laboral</b> | <b>Para la vida, la ciudadanía y la comunidad</b> | <b>Iniciar, continuar o concluir estudios</b> |
|   |                        | X   |   |

| <b>Modalidad</b>  |                    |              |
|-------------------|--------------------|--------------|
| <b>Presencial</b> | <b>A Distancia</b> | <b>Mixta</b> |
|                   |                    | X            |

| <b>Resultado de aprendizaje esperado</b>   |
|--|
| Al concluir el curso <i>Elaboración de documentos mediante un procesador de textos</i> la persona/estudiante será capaz de utilizar herramientas y dar formato a documentos mediante el procesador de textos, empleándolo en el campo laboral y académico y aplicando las normas de seguridad e higiene y el cuidado del ambiente. |



| Competencias Genéricas o Transversales  | Competencias Profesionales Básicas y Extendidas |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue.</li><li>2. Es sensible al arte y participa en la apreciación e interpretación de sus expresiones en distintos géneros.</li><li>3. Elige y practica estilos de vida saludables.</li><li>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</li><li>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</li><li>6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.</li><li>7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.</li><li>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</li><li>9. Participa con una conciencia cívica y ética en la vida de su comunidad, región, México y el mundo.</li><li>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</li><li>11. Contribuye al desarrollo sustentable de manera crítica, con acciones responsables.</li></ol> |   |

#### Perfil de Egreso del curso

- Domina el uso del procesador de textos de Word.
- Domina los elementos de la pantalla de Word.
- Maneja las funciones de las pestañas de inicio, insertar y diseño de página de Word.
- Manipula la barra de herramientas de acceso rápido.
- Maneja y edita el formato libre de texto con diseño de página, encabezados y pie de página, salto de página y de sección.
- Manipula la personalización de la barra de herramientas de acceso rápido.
- Realiza el procedimiento de cada función de las pestañas de Word.
- Aplica medidas de higiene y seguridad.
- Aplica el cuidado del medio ambiente y su impacto en el contexto local y nacional.



#### Perfil de Ingreso del curso

- Realiza operaciones aritméticas básicas de manera manual.
- Demuestra habilidades de servicio.
- Posee habilidades de comunicación.
- Posee habilidades para consultar información escrita y digital.
- Muestra interés por el cuidado al ambiente.
- Maneja las tecnologías de la información y comunicación (TIC).
- Posee una actitud de compromiso hacia el trabajo.

#### Duración total del curso:

| Horas teóricas | Horas prácticas | Horas de trabajo independiente | Total de horas | Valor en créditos |
|----------------|-----------------|--------------------------------|----------------|-------------------|
| 10             | 30              | 0                              | 40             | 4                 |

#### Problema, necesidad, tendencia, oportunidad, orientación o expectativa a atender

##### Problema

- Debido a los cambios tecnológicos tan acelerados en la industria del software y las aplicaciones, se requiere personal especializado para usar y realizar acciones dentro del ambiente gráfico de Windows, buen manejo del internet, nube electrónica y las redes sociales, así como de equipos de cómputo de escritorio y dispositivos móviles (laptop) de nueva generación, caracterizados por la complejidad de sus componentes inmersos en cambios tecnológicos e innovación de programas vinculados al hardware de avanzada comunicación digital así como la rápida y eficaz conectividad a internet y transmitir datos de manera pronta y veraz.

#### Competencia(s) del curso

- Verificar el uso y operación de los principales componentes de un equipo de cómputo y su preparación de documentos de texto, para su correcto funcionamiento.
- Manejar y editar en formato libre de texto con diseño de página, encabezados y pies de página y saltos de página y sección.
- Utilizar las herramientas de edición, revisión ortografía y de gramática y realiza búsquedas y remplazos.
- Utilizar las herramientas de elaboración, modificación, y formato de tablas, además inserta, modifica y dar forma a imágenes.
- Realizar el guardado de un documento, añadiendo condiciones de seguridad con contraseña e imprime un documento.

#### Estándares de competencia asociados al curso:

- ECO107 Manejo de procesador de textos digitales.
- ECO111 Elaboración de documentos mediante un procesador de textos.



| Saberes  |   |   |
|--|---|---|
| Saber<br>(Conocimientos)   | Saber hacer<br>(Habilidades, destrezas)<br>(Productos)  | Saber ser y convivir<br>(hábitos, actitudes y valores)  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reconoce las características del procesador de textos de Word.</li> <li>- Reconoce características y funciones de cada uno de los elementos de la pantalla de Word.</li> <li>- Identifica las funciones de las pestañas de inicio, de insertar y de diseño de página de Word.</li> <li>- Indica los pasos de editar el formato de texto.</li> <li>- Señala los pasos para personalización de la barra de herramientas de acceso rápido.</li> <li>- Reconoce el procedimiento que se lleva a cabo en la elaboración de un texto, de cada de las pestañas de Word.</li> <li>- Verificar las normas de seguridad e higiene de la empresa.</li> <li>- Reconoce las especificaciones técnicas y manual de operación del fabricante.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utiliza el sistema operativo y las utileras de acuerdo con especificaciones técnicas y medidas de seguridad, para el manejo de aplicación de oficina.</li> <li>- Manipula el uso del procesador de textos de Word.</li> <li>- Maneja los elementos de la pantalla de Word.</li> <li>- Manipula las funciones de las pestañas de inicio de Word.</li> <li>- Opera las pestañas de insertar de Word.</li> <li>- Maneja las pestañas de diseño de página de Word.</li> <li>- Protege el equipo de cómputo, el consumo de los insumos y resguarda la información que se genere, siguiendo los procedimientos, instructivos y aplicando las medidas de seguridad vigentes.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplica medidas de higiene y seguridad</li> <li>- Contribuye de manera responsable y colaborativa, en el diseño e implementación de proyectos que beneficien a la comunidad y el medio ambiente.</li> <li>- Establece relaciones interpersonales con respeto y cordialidad.</li> <li>- Trabaja en equipo.</li> <li>- Respeta las normas y reglamentos.</li> </ul> |

| Orientaciones Didácticas  |   |   |
|---|---|---|
| Fases de desarrollo   | Estrategias didácticas  | Estrategias de evaluación   |
| <p><b>Fase de Inicio:</b><br/>Contextualización, recuperación de saberes previos, presentación de la estrategia de aprendizaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promueve el encuadre para comunicar objetivo,</li> </ul> | <p><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que permiten acelerar el proceso de integración y el conocimiento del grupo</b></p> | <p><b>Evaluación diagnóstica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autoevaluación: Cuestionario</li> </ul> |





| Orientaciones Didácticas   |   |   |
|--|---|---|
| Fases de desarrollo  | Estrategias didácticas  | Estrategias de evaluación   |
| <p>metodología de trabajos, reglas y compromisos para crear un ambiente de confianza, respeto y cooperación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promueve una actitud reflexiva y crítica.</li> <li>- Propicia la apertura para escuchar y conciliar ideas entre los integrantes del grupo.</li> <li>- Promueve la responsabilidad de su propio aprendizaje.</li> <li>- Aplica la evaluación diagnóstica, considerando la autoevaluación.</li> <li>- Fomenta la capacidad de aprender a aprender.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica de integración grupal.</li> <li>- Aplicación de técnica de expectativas.</li> </ul>  |   |
| <p><b>Fase de Desarrollo:</b><br/>Revisión de saberes/competencias a lograr, desarrollo de la estrategia didáctica, retroalimentación e integración de saberes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomenta el análisis de ideas y conceptos.</li> <li>- Aplica la evaluación formativa, considerando la autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación.</li> <li>- Vincula situaciones laborales con las competencias.</li> <li>- Promueve la formulación de ideas argumentativas, con base en la información investigada.</li> <li>- Promueve discusiones de conceptos, teorías y fundamentos que permitirán el análisis, la interpretación y el logro de conclusiones.</li> <li>- Fomenta actitudes de responsabilidad, orden, respeto, limpieza y trabajo colaborativo.</li> </ul> | <p><b>Aprendizaje mediante la demostración o modelación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La demostración del procedimiento de aprendizaje a manejar el procesador de textos.</li> <li>- La ejercitación del procedimiento por parte del estudiante.</li> <li>- La retroalimentación del docente al estudiante sobre el procedimiento a desarrollar.</li> </ul> <p><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que permiten propiciar el rendimiento del estudiante en el proceso de asimilación de saberes/competencias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica de investigación documental y de campo.</li> </ul> <p>Aplicación de técnica expositiva.</p> | <p><b>Evaluación formativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> <li>- Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> </ul> |



| Orientaciones Didácticas   |  |   |
|--|--|---|
| Fases de desarrollo  | Estrategias didácticas   | Estrategias de evaluación   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Motiva el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC).</li><li>- Impulsa el uso de materias primas renovables, orgánicas y la reutilización de materiales.</li><li>- Promueve el diálogo entre personas con diferentes puntos de vista y contextos culturales para el enriquecimiento individual.</li></ul>  |  |   |
| <p><b>Fase de Cierre:</b></p> <p>Recupera las experiencias y saberes adquiridos en situaciones concretas que permitan valorar y reforzar paulatinamente los logros:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Promueve una actitud reflexiva y crítica hacia el desempeño del estudiante. y docente.</li><li>- Promueve la evaluación y el análisis de resultados y conformación del portafolio de evidencias.</li></ul> | <p><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que propicien la reflexión hacia el desempeño y logro de los estudiantes</b></p> <p>Aplicación de técnica de análisis y reflexión.</p> | <p><b>Evaluación sumativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li><li>Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li></ul> |

| Indicaciones técnicas del uso de los recursos didácticos:   |
|---|
| <p><b>Mobiliario:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Mesas de trabajo</li><li>- Sillas</li></ul> <p><b>Equipo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Cañón</li><li>- Pantalla</li><li>- Equipo de cómputo (incluye paquetería, sistema operativo Windows, Office, programa antivirus y utilería)</li><li>- Impresora</li><li>- Regulador</li><li>- Scanner</li><li>- Cámara de video</li><li>- Diadema con auricular</li><li>- Micrófono</li><li>- USB</li><li>- Pintarrón</li></ul> |

**Materiales:**

- Cuadernos
- Bolígrafos
- Lápices
- Goma
- Marcadores para pintarrón
- Borrador
- Hojas blancas

**Referencias recomendadas:****Electrónica:**

- <https://www.youtube.com/watch?v=5A1b0PhZo0I>  
<https://www.youtube.com/watch?v=7N2SjoqRHn8>  
<https://www.youtube.com/watch?v=Yh2IT4M9r08>  
<https://conocer.gob.mx/re nec-registro-nacional-estandares-competencia/>  
<https://conocer.gob.mx/RENEC/fichaEstandar.do?method=obtenerPDFEstandar&idEstandar=263>
- Todas las revistas a las que se tenga acceso de Microsoft Word.

**Nombre de los docentes/facilitadores que participaron en la elaboración y/o actualización técnico-metodológica**

- Docentes de la Especialidad de ofimática, Morelos.

**Nombre de los expertos externos que participaron en la validación técnica**

| Fecha de elaboración | Fecha de actualización | Fecha de aprobación | Fecha de validación |
|----------------------|------------------------|---------------------|---------------------|
| 2022                 |                        |                     |                     |

**Perfil del docente****Formación académica:**

- Licenciatura en informática.
- Licenciatura en sistemas computacionales.
- Ingeniería en informática.
- Ingeniería en sistemas computacionales.
- Técnico en computación.
- Técnico en informática.

**Certificación laboral:**

Preferentemente estar certificado en los siguientes estándares de competencia:

- EC0454 Ejecución de cursos con el enfoque de competencias.

**Nombre de los expertos externos que participaron en la validación técnica**

| Fecha de elaboración | Fecha de actualización | Fecha de aprobación | Fecha de validación |
|----------------------|------------------------|---------------------|---------------------|
| 2022                 |                        |                     |                     |

**Perfil del docente****Formación académica:**

- Licenciatura en informática.
- Licenciatura en sistemas computacionales.
- Ingeniería en informática.
- Ingeniería en sistemas computacionales.
- Técnico en computación.
- Técnico en informática.

**Certificación laboral:**

Preferentemente estar certificado en los siguientes estándares de competencia:

- EC0454 Ejecución de cursos con el enfoque de competencias.



Programa de estudios sintético del curso  
Elaboración de Presentaciones mediante un Procesador de Gráfico

| Campo de Formación Profesional |
|--------------------------------|
|                                |

| Especialidad ocupacional |
|--------------------------|
|                          |

| Nombre del curso  | Clave                |
|---|----------------------|
| Elaboración de Presentaciones mediante un Procesador de Gráfico | 00-EPPG-2014C-CTM-13 |

| Nombre del curso (s) convergentes con otra(s) especialidad(es) ocupacional(es) |
|--|
| Informática  |

| Nivel de formación en el que se ubica el curso |       |          |
|--|-------|----------|
| Básico   | Medio | Avanzado |
|  | X     |          |

| Trayecto formativo en el que se ubica el curso Mercado laboral |                 |  |  |
|--|-----------------|--|--|
| Emprendurismo  | Mercado laboral | Para la vida, la ciudadanía y la comunidad | Iniciar, continuar o concluir estudios |
|  |                 | X  |  |

| Modalidad  |             |       |
|------------|-------------|-------|
| Presencial | A Distancia | Mixta |
|            |             | X     |

| Resultado de aprendizaje esperado  |
|--|
| Al concluir el curso <i>Elaboración de presentaciones mediante un procesador de gráfico</i> la persona/estudiante será capaz de manejar herramientas para elaborar diapositivas mediante un procesador gráfico, empleándolo en el campo laboral y académico y aplicando las normas de seguridad e higiene y el cuidado del ambiente. |



| Competencias Genéricas o Transversales  | Competencias Profesionales Básicas y Extendidas |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue.</li><li>2. Es sensible al arte y participa en la apreciación e interpretación de sus expresiones en distintos géneros.</li><li>3. Elige y practica estilos de vida saludables.</li><li>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</li><li>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</li><li>6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.</li><li>7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.</li><li>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</li><li>9. Participa con una conciencia cívica y ética en la vida de su comunidad, región, México y el mundo.</li><li>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</li><li>11. Contribuye al desarrollo sustentable de manera crítica, con acciones responsables.</li></ol> |   |

#### Perfil de Egreso del curso

- Domina el uso de las funciones de Power point de Microsoft.
- Domina el uso de la barra de herramientas.
- Maneja la creación de presentaciones en Power point.
- Manipula los elementos de una ventana.
- Realiza el diseño y las plantillas de las presentaciones.
- Inserta objetos, imágenes y objetos de dibujo en las presentaciones.
- Realiza la transiciones y animaciones en las presentaciones.
- Elabora el control de la presentación.
- Aplica medidas de higiene y seguridad.
- Aplica el cuidado del medio ambiente y su impacto en el contexto local y nacional.



#### Perfil de Ingreso del curso

- Realiza operaciones aritméticas básicas de manera manual.
- Demuestra habilidades de servicio.
- Posee habilidades de comunicación.
- Posee habilidades para consultar información escrita y digital.
- Muestra interés por el cuidado al ambiente.
- Maneja las tecnologías de la información y comunicación (TIC).
- Posee una actitud de compromiso hacia el trabajo.

#### Duración total del curso:

| Horas teóricas | Horas prácticas | Horas de trabajo independiente | Total de horas | Valor en créditos |
|----------------|-----------------|--------------------------------|----------------|-------------------|
| 10             | 30              | 0                              | 40             | 4                 |

#### Problema, necesidad, tendencia, oportunidad, orientación o expectativa a atender

##### Problema

- Debido a los cambios tecnológicos tan acelerados en la industria del software y las aplicaciones, se requiere personal especializado para usar y realizar acciones dentro del ambiente gráfico de Windows, las presentaciones electrónicas son una herramienta de apoyo en los negocios, a nivel profesional y educativo, son un soporte visual con información o contenido a través de diapositivas que permiten facilitar la dinámica de una conferencia o presentación a un grupo de personas. Orientaremos en la medida de lo posible la realización de prácticas hacia las actividades que se presentan en el campo laboral. La comunidad estudiantil tendrá la oportunidad de destacar en su campo laboral o escolar al presentar sus actividades de una manera ordenada y clara.

#### Competencia(s) del curso

- Verificar el uso y operación de los principales componentes de un equipo de cómputo y su preparación de presentaciones gráficas, para su correcto funcionamiento.
- Dar formato libre a la presentación afectando el diseño de página, encabezados y pies de página y saltos de página y sección, además de insertar ilustraciones a las presentaciones.
- Utilizar las herramientas para insertar, modificar, dar formato a objetos, copiar, eliminar, insertar, duplicar diapositivas, imprimir y guardar la presentación, utilizando la vista preliminar para verificar que la reproducción sea la deseada.

#### Estándares de competencia asociados al curso:

- EC012 Elaboración de presentaciones gráficas mediante herramientas de cómputo.



| Saberes   |   |   |
|---|---|---|
| Saber<br>(Conocimientos)  | Saber hacer<br>(Habilidades, destrezas)<br>(Productos)  | Saber ser y convivir<br>(hábitos, actitudes y valores)  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reconoce las características de las funciones de Power point.</li> <li>- Reconoce las herramientas que integran una presentación electrónica.</li> <li>- Indica los pasos para el desarrollo de presentaciones electrónica.</li> <li>- Nombra el procedimiento del diseño de diapositivas.</li> <li>- Describe las herramientas a utilizar para realizar presentaciones con imágenes y elementos multimedia.</li> <li>- Señala los elementos de apoyo para exhibir la presentación electrónica a los demás.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utiliza las funciones y herramientas que se requiere en el Power point.</li> <li>- Maneja rutas de inicio y acceso al programa, así como los diferentes tipos de formato.</li> <li>- Manipula los iconos de las diapositivas.</li> <li>- Realiza una presentación electrónica.</li> <li>- Ejecuta el diseño de las diapositivas de una presentación electrónica.</li> <li>- Emplea gráficos, diagramas y objetos de dibujo en la presentación.</li> <li>- Agrega a las diapositivas imágenes o elementos multimedia.</li> <li>- Ocupa efectos en las presentaciones electrónicas.</li> <li>- Domina los apoyos para proyectar la presentación electrónica a los participantes.</li> <li>- Protege el equipo de cómputo, el consumo de los insumos y resguarda la información que se genere, siguiendo los procedimientos, instructivos y aplicando las medidas de seguridad vigentes.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplica medidas de higiene y seguridad</li> <li>- Contribuye de manera responsable y colaborativa, en el diseño e implementación de proyectos que beneficien a la comunidad y el medio ambiente.</li> <li>- Establece relaciones interpersonales con respeto y cordialidad.</li> <li>- Trabaja en equipo.</li> <li>- Respeta las normas y reglamentos.</li> </ul> |

| Orientaciones Didácticas  |  |   |
|---|--|---|
| Fases de desarrollo   | Estrategias didácticas   | Estrategias de evaluación   |
| <b>Fase de Inicio:</b><br>Contextualización, recuperación de saberes previos, presentación de la estrategia de aprendizaje: | <b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que permiten acelerar el proceso de integración y el conocimiento del grupo</b> | <b>Evaluación diagnóstica</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>- Autoevaluación: Cuestionario</li> </ul> |





| Orientaciones Didácticas  |  |   |
|---|--|---|
| Fases de desarrollo   | Estrategias didácticas   | Estrategias de evaluación   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promueve el encuadre para comunicar objetivo, metodología de trabajos, reglas y compromisos para crear un ambiente de confianza, respeto y cooperación.</li> <li>- Promueve una actitud reflexiva y crítica.</li> <li>- Propicia la apertura para escuchar y conciliar ideas entre los integrantes del grupo.</li> <li>- Promueve la responsabilidad de su propio aprendizaje.</li> <li>- Aplica la evaluación diagnóstica, considerando la autoevaluación.</li> <li>- Fomenta la capacidad de aprender a aprender.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica de integración grupal.</li> <li>- Aplicación de técnica de expectativas.</li> </ul>   |   |
| <p><b>Fase de Desarrollo:</b><br/>Revisión de saberes/competencias a lograr, desarrollo de la estrategia didáctica, retroalimentación e integración de saberes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomenta el análisis de ideas y conceptos.</li> <li>- Aplica la evaluación formativa, considerando la autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación.</li> <li>- Vincula situaciones laborales con las competencias.</li> </ul>  | <p><b>Aprendizaje mediante la demostración o modelación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La demostración del procedimiento de aprendizaje a manejar el procesador de gráficos.</li> <li>- La ejercitación del procedimiento por parte del estudiante.</li> <li>- La retroalimentación del docente al estudiante sobre el procedimiento a desarrollar.</li> </ul> | <p><b>Evaluación formativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> <li>- Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promueve la formulación de ideas argumentativas, con base en la información investigada.</li> <li>- Promueve discusiones de conceptos, teorías y fundamentos que permitirán el análisis, la interpretación y el logro de conclusiones.</li> <li>- Fomenta actitudes de responsabilidad, orden,</li> </ul>  | <p><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que permiten propiciar el rendimiento del estudiante en el proceso de asimilación de saberes/competencias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica de investigación documental y de campo.</li> </ul>  |   |



| Orientaciones Didácticas   |   |   |
|--|---|---|
| Fases de desarrollo  | Estrategias didácticas  | Estrategias de evaluación   |
| <p>respeto, limpieza y trabajo colaborativo.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Motiva el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC).</li><li>- Impulsa el uso de materias primas renovables, orgánicas y la reutilización de materiales.</li><li>- Promueve el diálogo entre personas con diferentes puntos de vista y contextos culturales para el enriquecimiento individual.</li></ul>     | <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica expositiva.</li></ul>   |   |
| <p><b>Fase de Cierre:</b></p> <p>Recupera las experiencias y saberes adquiridos en situaciones concretas que permitan valorar y reforzar paulatinamente los logros:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Promueve una actitud reflexiva y crítica hacia el desempeño del estudiante. y docente.</li><li>- Promueve la evaluación y el análisis de resultados y conformación del portafolio de evidencias.</li></ul> | <p><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que propicien la reflexión hacia el desempeño y logro de los estudiantes</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica de análisis y reflexión.</li></ul> | <p><b>Evaluación sumativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li><li>- Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li></ul> |

| Indicaciones técnicas del uso de los recursos didácticos:  |
|--|
| <p><b>Mobiliario:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Mesas de trabajo</li><li>- Sillas</li></ul> <p><b>Equipo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Cañón</li><li>- Pantalla</li><li>- Equipo de cómputo (incluye paquetería, sistema operativo Windows, Office, programa antivirus y utilería).</li><li>- Impresora</li><li>- Regulador</li><li>- Scanner</li><li>- Cámara de video</li></ul> |



- Diadema con auricular
- Micrófono
- USB
- Pintarrón

**Materiales:**

- Cuadernos
- Bolígrafos
- Lápices
- Goma
- Marcadores para pintarrón
- Borrador
- Hojas blancas

**Referencias recomendadas:**

**Electrónica:**

<https://www.aulaclie.es/powerpoint-2016/>  
<https://ast.aragon.es/sites/default/files/primerospasospowerpoint2016.pdf>  
<https://esonhos.mx/online/office/Manual%20Avanzado%20Powerpoint%202016-Sonhos.pdf>

Microsoft

<https://support.microsoft.com/es-es/office/tutoriales-y-v%C3%ADdeos-de-powerpoint-2013-bd93efc0-3582-49d1-b952-3871cde07d8a>

Tutorial Power Point 2013 - Cómo hacer presentaciones en Power Point  
Internet No pesa nada  
[https://www.youtube.com/watch?v=CbkYvZ\\_GxxA](https://www.youtube.com/watch?v=CbkYvZ_GxxA)

**Referencias recomendadas:**

- Ferreira, Cortés, Gonzalo, *Informática para cursos de Bachillerato/3D*, Alfaomega.
- Aranda, Vicente, Conde, Martín, Aurora, Anaya Multimedia, *Microsoft PowerPoint 2010 (Guía Práctica)*, Trigo, México, 2010.

**Nombre de los docentes/facilitadores que participaron en la elaboración y/o actualización técnico-metodológica**

Gabriela Martínez Pablo, Docente, CECATI No. 174, Oaxaca.  
Oscar López Arce Siu, Docente, CECATI No. 195, Oaxaca.

**Nombre de los expertos externos que participaron en la validación técnica**



| Fecha de elaboración | Fecha de actualización | Fecha de aprobación | Fecha de validación |
|----------------------|------------------------|---------------------|---------------------|
| 2022                 |                        |                     |                     |

#### Perfil del docente

##### Formación académica:

- Licenciatura en informática.
- Licenciatura en sistemas computacionales.
- Ingeniería en informática.
- Ingeniería en sistemas computacionales.
- Técnico en computación.
- Técnico en informática.

##### Certificación laboral:

Preferentemente estar certificado en los siguientes estándares de competencia:

- EC0454 Ejecución de cursos con el enfoque de competencias.



Programa de estudios sintético del curso  
Elaboración de Libros mediante un Procesador de Cálculo

| Campo de Formación Profesional |
|--------------------------------|
|                                |

| Especialidad ocupacional |
|--------------------------|
|                          |

| Nombre del curso  | Clave                |
|---|----------------------|
| Elaboración de Libros mediante un Procesador de Cálculo | 00-ELPC-2014C-CTM-14 |

| Nombre del curso (s) convergentes con otra(s) especialidad(es) ocupacional(es) |
|--|
| Informática  |

| Nivel de formación en el que se ubica el curso |       |          |
|--|-------|----------|
| Básico   | Medio | Avanzado |
|  | X     |          |

| Trayecto formativo en el que se ubica el curso Mercado laboral |                 |  |  |
|--|-----------------|--|--|
| Emprendurismo  | Mercado laboral | Para la vida, la ciudadanía y la comunidad | Iniciar, continuar o concluir estudios |
|  |                 | X  |  |

| Modalidad  |             |       |
|------------|-------------|-------|
| Presencial | A Distancia | Mixta |
|            |             | X     |

| Resultado de aprendizaje esperado  |
|--|
| Al concluir el curso <i>Elaboración de libros mediante un procesador de cálculo</i> la persona/estudiante será capaz de manejar las herramientas para elaborar libros mediante el uso de procesadores de hojas de cálculo, empleándolo en campo laboral y académico y aplicando las normas de seguridad e higiene y el cuidado del ambiente. |



| Competencias Genéricas o Transversales  | Competencias Profesionales Básicas y Extendidas |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue.</li><li>2. Es sensible al arte y participa en la apreciación e interpretación de sus expresiones en distintos géneros.</li><li>3. Elige y practica estilos de vida saludables.</li><li>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</li><li>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</li><li>6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.</li><li>7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.</li><li>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</li><li>9. Participa con una conciencia cívica y ética en la vida de su comunidad, región, México y el mundo.</li><li>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</li><li>11. Contribuye al desarrollo sustentable de manera crítica, con acciones responsables.</li></ol> |   |

#### Perfil de Egreso del curso

- Domina el uso de libros en Excel.
- Domina las herramientas de Excel.
- Manipula las hojas de cálculo.
- Opera las fórmulas y funciones básicas de Excel.
- Elabora las gráficas básicas.
- Aplica medidas de higiene y seguridad.
- Aplica el cuidado del medio ambiente y su impacto en el contexto local y nacional.



#### Perfil de Ingreso del curso

- Realiza operaciones aritméticas básicas de manera manual.
- Demuestra habilidades de servicio.
- Posee habilidades de comunicación.
- Posee habilidades para consultar información escrita y digital.
- Muestra interés por el cuidado al ambiente.
- Maneja las tecnologías de la información y comunicación (TIC).
- Posee una actitud de compromiso hacia el trabajo.

#### Duración total del curso:

| Horas teóricas | Horas prácticas | Horas de trabajo independiente | Total de horas | Valor en créditos |
|----------------|-----------------|--------------------------------|----------------|-------------------|
| 10             | 30              | 0                              | 40             | 4                 |

#### Problema, necesidad, tendencia, oportunidad, orientación o expectativa a atender

##### Problema

- Debido a los cambios tecnológicos tan acelerados en la industria del software y las aplicaciones, se requiere personal especializado para usar y realizar acciones dentro del ambiente de Excel, la necesidad de aplicar los conocimientos de una hoja de cálculo en el ámbito laboral cada vez es más frecuente para poder así capturar los datos, hacer cálculos y presentarlos de la mejor manera.

#### Competencia(s) del curso

- Verificar el uso y operación de los principales componentes de un equipo de cómputo y su preparación de hojas de cálculo, para su correcto funcionamiento.
- Aplicar formato a celdas y rangos de celdas de las hojas de un libro.
- Editar el contenido de una hoja de cálculo, y aplica los conceptos de rangos de celdas y referencias relativas y absolutas.
- Manejar y utilizar fórmulas y funciones.
- Elaborar gráficas a partir de datos existentes en hojas de cálculo; así como establece parámetros y condiciones de impresión.

#### Estándares de competencia asociados al curso:

- EC0108 Manejo del procesador de hojas de cálculo digitales.



| Saberes   |  |   |
|---|--|---|
| Saber<br>(Conocimientos)  | Saber hacer<br>(Habilidades, destrezas)<br>(Productos)   | Saber ser y convivir<br>(hábitos, actitudes y valores)  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reconoce los conocimientos básicos del programa Excel.</li> <li>- Reconoce los conocimientos básicos de las herramientas de Excel.</li> <li>- Identifica las partes de la interfaz de la hoja de cálculo.</li> <li>- Indica las jerarquías de las operaciones básicas de Excel.</li> <li>- Identifica los tipos de referencias.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maneja las hojas de contenidas en el libro de trabajo.</li> <li>- Administra las hojas del libro de trabajo.</li> <li>- Edita y aplica formato de hoja de cálculo.</li> <li>- Usa las fórmulas y funciones básicas.</li> <li>- Desarrolla las gráficas básicas.</li> <li>- Configura el formato de impresión.</li> <li>- Protege el equipo de cómputo, el consumo de los insumos y resguarda la información que se genere, siguiendo los procedimientos, instructivos y aplicando las medidas de seguridad vigentes.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplica medidas de higiene y seguridad</li> <li>- Manifiesta respeto y empatía hacia sus compañeros.</li> <li>- Trabaja en equipo y establece comunicación con el grupo.</li> <li>- Manifiesta honestidad, tolerancia hacia su trabajo y compañeros.</li> <li>- Muestra puntualidad.</li> </ul> |

| Orientaciones Didácticas  |  |   |
|---|--|---|
| Fases de desarrollo   | Estrategias didácticas   | Estrategias de evaluación   |
| <p><b>Fase de Inicio:</b><br/>Contextualización, recuperación de saberes previos, presentación de la estrategia de aprendizaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promueve el encuadre para comunicar objetivo, metodología de trabajos, reglas y compromisos para crear un ambiente de confianza, respeto y cooperación.</li> <li>- Promueve una actitud reflexiva y crítica.</li> <li>- Propicia la apertura para escuchar y conciliar ideas entre los integrantes del grupo.</li> </ul> | <p><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que permiten acelerar el proceso de integración y el conocimiento del grupo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica de integración grupal.</li> <li>- Aplicación de técnica de expectativas.</li> </ul> | <p><b>Evaluación diagnóstica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autoevaluación: Cuestionario</li> </ul> |





| Orientaciones Didácticas  |   |  |
|---|---|--|
| Fases de desarrollo   | Estrategias didácticas  | Estrategias de evaluación  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Promueve la responsabilidad de su propio aprendizaje.</li><li>- Aplica la evaluación diagnóstica, considerando la autoevaluación.</li><li>- Fomenta la capacidad de aprender a aprender.</li></ul>  |   |  |
| <p><b>Fase de Desarrollo:</b><br/>Revisión de saberes/competencias a lograr, desarrollo de la estrategia didáctica, retroalimentación e integración de saberes:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Fomenta el análisis de ideas y conceptos.</li><li>- Aplica la evaluación formativa, considerando la autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación.</li><li>- Vincula situaciones laborales con las competencias.</li><li>- Promueve la formulación de ideas argumentativas, con base en la información investigada.</li><li>- Promueve discusiones de conceptos, teorías y fundamentos que permitirán el análisis, la interpretación y el logro de conclusiones.</li><li>- Fomenta actitudes de responsabilidad, orden, respeto, limpieza y trabajo colaborativo.</li><li>- Motiva el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC).</li><li>- Impulsa el uso de materias primas renovables, orgánicas y la reutilización de materiales.</li><li>- Promueve el diálogo entre personas con diferentes puntos de vista y contextos culturales para el enriquecimiento individual.</li></ul> | <p><b>Aprendizaje mediante la demostración o modelación</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- La demostración del procedimiento de aprendizaje a manejar el procesador de cálculo.</li><li>- La ejercitación del procedimiento por parte del estudiante.</li><li>- La retroalimentación del docente al estudiante sobre el procedimiento a desarrollar.</li></ul> <p><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que permiten propiciar el rendimiento del estudiante en el proceso de asimilación de saberes/competencias</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica de investigación documental y de campo.</li><li>- Aplicación de técnica expositiva.</li></ul> | <p><b>Evaluación formativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li><li>- Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li></ul> |



| Orientaciones Didácticas   |   |   |
|--|---|---|
| Fases de desarrollo  | Estrategias didácticas  | Estrategias de evaluación   |
| <p><b>Fase de Cierre:</b></p> <p>Recupera las experiencias y saberes adquiridos en situaciones concretas que permitan valorar y reforzar paulatinamente los logros:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Promueve una actitud reflexiva y crítica hacia el desempeño del estudiante. y docente.</li><li>- Promueve la evaluación y el análisis de resultados y conformación del portafolio de evidencias.</li></ul> | <p><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que propicien la reflexión hacia el desempeño y logro de los estudiantes</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica de análisis y reflexión.</li></ul> | <p><b>Evaluación sumativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li><li>- Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li></ul> |

#### Indicaciones técnicas del uso de los recursos didácticos:

##### Mobiliario:

- Mesas de trabajo
- Sillas

##### Equipo:

- Cañón
- Pantalla
- Equipo de cómputo (incluye paquetería, sistema operativo Windows, Office, programa antivirus y utilería)
- Impresora
- Regulador
- Scanner
- Diadema con auricular
- Micrófono
- USB
- Pintarrón

##### Materiales:

- Cuadernos
- Bolígrafos
- Lápices
- Goma
- Marcadores para pintarrón
- Borrador
- Hojas blancas



#### Referencias recomendadas:

##### Electrónica:

<https://support.microsoft.com/es-es/excel>  
<https://www.microsoft.com/es-es/microsoft-365/excel>

Plataforma educativa Google for Education (Google Classroom)

<https://es.wikipedia.org>  
<https://www.youtube.com>  
<https://www.aulaclie.es/excel-2016/>

- Teaching Soft Group. (2016). Excel 2016 curso práctico; ed. Alfaomega.
- Colección USERS, Excel 2013, Argentina, 2013.
- Huayta Flores, Lenin. Excel 2013, Universidad Nacional del Altiplano.

#### Nombre de los docentes/facilitadores que participaron en la elaboración y/o actualización técnico-metodológica

- Docentes de la Especialidad de ofimática, CECATI No. 40, Campeche.
- Docentes de la Especialidad de ofimática, CECATI No. 50, Campeche.
- Docentes de la Especialidad de ofimática, CECATI No. 160, Campeche.
- Sandra Genis Cornejo, Docente, CECATI No. 46, Tlaxcala.
- José Luis Alejandro Cruz Zamora, Docente, CECATI No. 46, Tlaxcala.

#### Nombre de los expertos externos que participaron en la validación técnica

| Fecha de elaboración | Fecha de actualización | Fecha de aprobación | Fecha de validación |
|----------------------|------------------------|---------------------|---------------------|
| 2022                 |                        |                     |                     |

#### Perfil del docente

##### Formación académica:

- Licenciatura en informática
- Licenciatura en sistemas computacionales.
- Ingeniería en informática.
- Ingeniería en sistemas computacionales.
- Técnico en computación.
- Técnico en informática.

##### Certificación laboral:

Preferentemente estar certificado en los siguientes estándares de competencia:

- EC0454 Ejecución de cursos con el enfoque de competencias.



**Programa de estudios sintético del curso**  
**Elaboración de Documentos Mediante un Procesador de Textos**

|                                       |
|---------------------------------------|
| <b>Campo de Formación Profesional</b> |
|                                       |

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>Especialidad ocupacional</b> |
|                                 |

|  |                      |
|--|----------------------|
| <b>Nombre del curso</b>                                    | <b>Clave</b>         |
| Elaboración de Documentos Mediante un Procesador de Textos | 00-EDPT-2014C-CTM-12 |

|   |
|---|
| <b>Nombre del curso (s) convergentes con otra(s) especialidad(es) ocupacional(es)</b> |
| Informática   |

|   |              |                 |
|---|--------------|-----------------|
| <b>Nivel de formación en el que se ubica el curso</b> |              |                 |
| <b>Básico</b>   | <b>Medio</b> | <b>Avanzado</b> |
|   | X            |                 |

|   |                        |   |   |
|---|------------------------|---|---|
| <b>Trayecto formativo en el que se ubica el curso Mercado laboral</b> |                        |   |   |
| <b>Emprendurismo</b>  | <b>Mercado laboral</b> | <b>Para la vida, la ciudadanía y la comunidad</b> | <b>Iniciar, continuar o concluir estudios</b> |
|   |                        | X   |   |

|                   |                    |              |
|-------------------|--------------------|--------------|
| <b>Modalidad</b>  |                    |              |
| <b>Presencial</b> | <b>A Distancia</b> | <b>Mixta</b> |
|                   |                    | X            |

|  |
|--|
| <b>Resultado de aprendizaje esperado</b>   |
| Al concluir el curso <i>Elaboración de documentos mediante un procesador de textos</i> la persona/estudiante será capaz de utilizar herramientas y dar formato a documentos mediante el procesador de textos, empleándolo en el campo laboral y académico y aplicando las normas de seguridad e higiene y el cuidado del ambiente. |

|  |  |
|--|--|
| <b>Competencias Genéricas o Transversales</b>  | <b>Competencias Profesionales Básicas y Extendidas</b> |
| 1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue. |  |



|  |  |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>2. Es sensible al arte y participa en la apreciación e interpretación de sus expresiones en distintos géneros.</li><li>3. Elige y practica estilos de vida saludables.</li><li>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</li><li>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</li><li>6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.</li><li>7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.</li><li>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</li><li>9. Participa con una conciencia cívica y ética en la vida de su comunidad, región, México y el mundo.</li><li>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</li><li>11. Contribuye al desarrollo sustentable de manera crítica, con acciones responsables.</li></ol> |  |
|--|--|

#### **Perfil de Egreso del curso**

- Domina el uso del procesador de textos de Word.
- Domina los elementos de la pantalla de Word.
- Maneja las funciones de las pestañas de inicio, insertar y diseño de página de Word.
- Manipula la barra de herramientas de acceso rápido.
- Maneja y edita el formato libre de texto con diseño de página, encabezados y pie de página, salto de página y de sección.
- Manipula la personalización de la barra de herramientas de acceso rápido.
- Realiza el procedimiento de cada función de las pestañas de Word.
- Aplica medidas de higiene y seguridad.
- Aplica el cuidado del medio ambiente y su impacto en el contexto local y nacional.



#### Perfil de Ingreso del curso

- Realiza operaciones aritméticas básicas de manera manual.
- Demuestra habilidades de servicio.
- Posee habilidades de comunicación.
- Posee habilidades para consultar información escrita y digital.
- Muestra interés por el cuidado al ambiente.
- Maneja las tecnologías de la información y comunicación (TIC).
- Posee una actitud de compromiso hacia el trabajo.

#### Duración total del curso:

| Horas teóricas | Horas prácticas | Horas de trabajo independiente | Total de horas | Valor en créditos |
|----------------|-----------------|--------------------------------|----------------|-------------------|
| 10             | 30              | 0                              | 40             | 4                 |

#### Problema, necesidad, tendencia, oportunidad, orientación o expectativa a atender

##### Problema

- Debido a los cambios tecnológicos tan acelerados en la industria del software y las aplicaciones, se requiere personal especializado para usar y realizar acciones dentro del ambiente gráfico de Windows, buen manejo del internet, nube electrónica y las redes sociales, así como de equipos de cómputo de escritorio y dispositivos móviles (laptop) de nueva generación, caracterizados por la complejidad de sus componentes inmersos en cambios tecnológicos e innovación de programas vinculados al hardware de avanzada comunicación digital así como la rápida y eficaz conectividad a internet y transmitir datos de manera pronta y veraz.

#### Competencia(s) del curso

- Verificar el uso y operación de los principales componentes de un equipo de cómputo y su preparación de documentos de texto, para su correcto funcionamiento.
- Manejar y editar en formato libre de texto con diseño de página, encabezados y pies de página y saltos de página y sección.
- Utilizar las herramientas de edición, revisión ortografía y de gramática y realiza búsquedas y remplazos.
- Utilizar las herramientas de elaboración, modificación, y formato de tablas, además inserta, modifica y dar forma a imágenes.
- Realizar el guardado de un documento, añadiendo condiciones de seguridad con contraseña e imprime un documento.

#### Estándares de competencia asociados al curso:

- ECO107 Manejo de procesador de textos digitales.
- ECO111 Elaboración de documentos mediante un procesador de textos.



| Saberes  |   |   |
|--|---|---|
| Saber<br>(Conocimientos)   | Saber hacer<br>(Habilidades, destrezas)<br>(Productos)  | Saber ser y convivir<br>(hábitos, actitudes y valores)  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reconoce las características del procesador de textos de Word.</li> <li>- Reconoce características y funciones de cada uno de los elementos de la pantalla de Word.</li> <li>- Identifica las funciones de las pestañas de inicio, de insertar y de diseño de página de Word.</li> <li>- Indica los pasos de editar el formato de texto.</li> <li>- Señala los pasos para personalización de la barra de herramientas de acceso rápido.</li> <li>- Reconoce el procedimiento que se lleva a cabo en la elaboración de un texto, de cada de las pestañas de Word.</li> <li>- Verificar las normas de seguridad e higiene de la empresa.</li> <li>- Reconoce las especificaciones técnicas y manual de operación del fabricante.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utiliza el sistema operativo y las utileras de acuerdo con especificaciones técnicas y medidas de seguridad, para el manejo de aplicación de oficina.</li> <li>- Manipula el uso del procesador de textos de Word.</li> <li>- Maneja los elementos de la pantalla de Word.</li> <li>- Manipula las funciones de las pestañas de inicio de Word.</li> <li>- Opera las pestañas de insertar de Word.</li> <li>- Maneja las pestañas de diseño de página de Word.</li> <li>- Protege el equipo de cómputo, el consumo de los insumos y resguarda la información que se genere, siguiendo los procedimientos, instructivos y aplicando las medidas de seguridad vigentes.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplica medidas de higiene y seguridad</li> <li>- Contribuye de manera responsable y colaborativa, en el diseño e implementación de proyectos que beneficien a la comunidad y el medio ambiente.</li> <li>- Establece relaciones interpersonales con respeto y cordialidad.</li> <li>- Trabaja en equipo.</li> <li>- Respeta las normas y reglamentos.</li> </ul> |

| Orientaciones Didácticas  |   |   |
|---|---|---|
| Fases de desarrollo   | Estrategias didácticas  | Estrategias de evaluación   |
| <p><b>Fase de Inicio:</b><br/>Contextualización, recuperación de saberes previos, presentación de la estrategia de aprendizaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promueve el encuadre para comunicar objetivo,</li> </ul> | <p><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que permiten acelerar el proceso de integración y el conocimiento del grupo</b></p> | <p><b>Evaluación diagnóstica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autoevaluación:<br/>Cuestionario</li> </ul> |



| Orientaciones Didácticas   |   |   |
|--|---|---|
| Fases de desarrollo  | Estrategias didácticas  | Estrategias de evaluación   |
| <p>metodología de trabajos, reglas y compromisos para crear un ambiente de confianza, respeto y cooperación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promueve una actitud reflexiva y crítica.</li> <li>- Propicia la apertura para escuchar y conciliar ideas entre los integrantes del grupo.</li> <li>- Promueve la responsabilidad de su propio aprendizaje.</li> <li>- Aplica la evaluación diagnóstica, considerando la autoevaluación.</li> <li>- Fomenta la capacidad de aprender a aprender.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica de integración grupal.</li> <li>- Aplicación de técnica de expectativas.</li> </ul>  |   |
| <p><b>Fase de Desarrollo:</b><br/>Revisión de saberes/competencias a lograr, desarrollo de la estrategia didáctica, retroalimentación e integración de saberes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomenta el análisis de ideas y conceptos.</li> <li>- Aplica la evaluación formativa, considerando la autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación.</li> <li>- Vincula situaciones laborales con las competencias.</li> <li>- Promueve la formulación de ideas argumentativas, con base en la información investigada.</li> <li>- Promueve discusiones de conceptos, teorías y fundamentos que permitirán el análisis, la interpretación y el logro de conclusiones.</li> <li>- Fomenta actitudes de responsabilidad, orden, respeto, limpieza y trabajo colaborativo.</li> </ul> | <p><b>Aprendizaje mediante la demostración o modelación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La demostración del procedimiento de aprendizaje a manejar el procesador de textos.</li> <li>- La ejercitación del procedimiento por parte del estudiante.</li> <li>- La retroalimentación del docente al estudiante sobre el procedimiento a desarrollar.</li> </ul> <p><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que permiten propiciar el rendimiento del estudiante en el proceso de asimilación de saberes/competencias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica de investigación documental y de campo.</li> </ul> <p>Aplicación de técnica expositiva.</p> | <p><b>Evaluación formativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> <li>- Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> </ul> |





| Orientaciones Didácticas   |  |   |
|--|--|---|
| Fases de desarrollo  | Estrategias didácticas   | Estrategias de evaluación   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Motiva el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC).</li><li>- Impulsa el uso de materias primas renovables, orgánicas y la reutilización de materiales.</li><li>- Promueve el diálogo entre personas con diferentes puntos de vista y contextos culturales para el enriquecimiento individual.</li></ul>  |  |   |
| <p><b>Fase de Cierre:</b></p> <p>Recupera las experiencias y saberes adquiridos en situaciones concretas que permitan valorar y reforzar paulatinamente los logros:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Promueve una actitud reflexiva y crítica hacia el desempeño del estudiante. y docente.</li><li>- Promueve la evaluación y el análisis de resultados y conformación del portafolio de evidencias.</li></ul> | <p><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que propicien la reflexión hacia el desempeño y logro de los estudiantes</b></p> <p>Aplicación de técnica de análisis y reflexión.</p> | <p><b>Evaluación sumativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li><li>Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li></ul> |

| Indicaciones técnicas del uso de los recursos didácticos:   |
|---|
| <p><b>Mobiliario:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Mesas de trabajo</li><li>- Sillas</li></ul> <p><b>Equipo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Cañón</li><li>- Pantalla</li><li>- Equipo de cómputo (incluye paquetería, sistema operativo Windows, Office, programa antivirus y utilería)</li><li>- Impresora</li><li>- Regulador</li><li>- Scanner</li><li>- Cámara de video</li><li>- Diadema con auricular</li><li>- Micrófono</li><li>- USB</li><li>- Pintarrón</li></ul> |

**Materiales:**

- Cuadernos
- Bolígrafos
- Lápices
- Goma
- Marcadores para pintarrón
- Borrador
- Hojas blancas

**Referencias recomendadas:****Electrónica:**

- <https://www.youtube.com/watch?v=5A1b0PhZo0I>  
<https://www.youtube.com/watch?v=7N2SjoqRHn8>  
<https://www.youtube.com/watch?v=Yh2IT4M9r08>  
<https://conocer.gob.mx/re nec-registro-nacional-estandares-competencia/>  
<https://conocer.gob.mx/RENEC/fichaEstandar.do?method=obtenerPDFEstandar&idEstandar=263>
- Todas las revistas a las que se tenga acceso de Microsoft Word.

**Nombre de los docentes/facilitadores que participaron en la elaboración y/o actualización técnico-metodológica**

- Docentes de la Especialidad de ofimática, Morelos.

**Nombre de los expertos externos que participaron en la validación técnica**

| Fecha de elaboración | Fecha de actualización | Fecha de aprobación | Fecha de validación |
|----------------------|------------------------|---------------------|---------------------|
| 2022                 |                        |                     |                     |

**Perfil del docente****Formación académica:**

- Licenciatura en informática.
- Licenciatura en sistemas computacionales.
- Ingeniería en informática.
- Ingeniería en sistemas computacionales.
- Técnico en computación.
- Técnico en informática.

**Certificación laboral:**

Preferentemente estar certificado en los siguientes estándares de competencia:

- EC0454 Ejecución de cursos con el enfoque de competencias.

**Nombre de los expertos externos que participaron en la validación técnica**

|  |
|--|
|  |
|--|

| Fecha de elaboración | Fecha de actualización | Fecha de aprobación | Fecha de validación |
|----------------------|------------------------|---------------------|---------------------|
| 2022                 |                        |                     |                     |

**Perfil del docente****Formación académica:**

- Licenciatura en informática.
- Licenciatura en sistemas computacionales.
- Ingeniería en informática.
- Ingeniería en sistemas computacionales.
- Técnico en computación.
- Técnico en informática.

**Certificación laboral:**

Preferentemente estar certificado en los siguientes estándares de competencia:

- EC0454 Ejecución de cursos con el enfoque de competencias.



**Programa de estudios sintético del curso**  
**Elaboración de Presentaciones mediante un Procesador de Gráfico**

| <b>Campo de Formación Profesional</b> |
|---------------------------------------|
|                                       |

| <b>Especialidad ocupacional</b> |
|---------------------------------|
|                                 |

| <b>Nombre del curso</b>   | <b>Clave</b>         |
|---|----------------------|
| Elaboración de Presentaciones mediante un Procesador de Gráfico | 00-EPPG-2014C-CTM-13 |

| <b>Nombre del curso (s) convergentes con otra(s) especialidad(es) ocupacional(es)</b> |
|---|
| Informática   |

| <b>Nivel de formación en el que se ubica el curso</b> |              |                 |
|---|--------------|-----------------|
| <b>Básico</b>   | <b>Medio</b> | <b>Avanzado</b> |
|   | X            |                 |

| <b>Trayecto formativo en el que se ubica el curso Mercado laboral</b> |                        |   |   |
|---|------------------------|---|---|
| <b>Emprendurismo</b>  | <b>Mercado laboral</b> | <b>Para la vida, la ciudadanía y la comunidad</b> | <b>Iniciar, continuar o concluir estudios</b> |
|   |                        | X   |   |

| <b>Modalidad</b>  |                    |              |
|-------------------|--------------------|--------------|
| <b>Presencial</b> | <b>A Distancia</b> | <b>Mixta</b> |
|                   |                    | X            |

| <b>Resultado de aprendizaje esperado</b>   |
|--|
| Al concluir el curso <i>Elaboración de presentaciones mediante un procesador de gráfico</i> la persona/estudiante será capaz de manejar herramientas para elaborar diapositivas mediante un procesador gráfico, empleándolo en el campo laboral y académico y aplicando las normas de seguridad e higiene y el cuidado del ambiente. |



| Competencias Genéricas o Transversales  | Competencias Profesionales Básicas y Extendidas |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue.</li><li>2. Es sensible al arte y participa en la apreciación e interpretación de sus expresiones en distintos géneros.</li><li>3. Elige y practica estilos de vida saludables.</li><li>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</li><li>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</li><li>6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.</li><li>7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.</li><li>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</li><li>9. Participa con una conciencia cívica y ética en la vida de su comunidad, región, México y el mundo.</li><li>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</li><li>11. Contribuye al desarrollo sustentable de manera crítica, con acciones responsables.</li></ol> |   |

#### Perfil de Egreso del curso

- Domina el uso de las funciones de Power point de Microsoft.
- Domina el uso de la barra de herramientas.
- Maneja la creación de presentaciones en Power point.
- Manipula los elementos de una ventana.
- Realiza el diseño y las plantillas de las presentaciones.
- Inserta objetos, imágenes y objetos de dibujo en las presentaciones.
- Realiza la transiciones y animaciones en las presentaciones.
- Elabora el control de la presentación.
- Aplica medidas de higiene y seguridad.
- Aplica el cuidado del medio ambiente y su impacto en el contexto local y nacional.



#### Perfil de Ingreso del curso

- Realiza operaciones aritméticas básicas de manera manual.
- Demuestra habilidades de servicio.
- Posee habilidades de comunicación.
- Posee habilidades para consultar información escrita y digital.
- Muestra interés por el cuidado al ambiente.
- Maneja las tecnologías de la información y comunicación (TIC).
- Posee una actitud de compromiso hacia el trabajo.

#### Duración total del curso:

| Horas teóricas | Horas prácticas | Horas de trabajo independiente | Total de horas | Valor en créditos |
|----------------|-----------------|--------------------------------|----------------|-------------------|
| 10             | 30              | 0                              | 40             | 4                 |

#### Problema, necesidad, tendencia, oportunidad, orientación o expectativa a atender

##### Problema

- Debido a los cambios tecnológicos tan acelerados en la industria del software y las aplicaciones, se requiere personal especializado para usar y realizar acciones dentro del ambiente gráfico de Windows, las presentaciones electrónicas son una herramienta de apoyo en los negocios, a nivel profesional y educativo, son un soporte visual con información o contenido a través de diapositivas que permiten facilitar la dinámica de una conferencia o presentación a un grupo de personas. Orientaremos en la medida de lo posible la realización de prácticas hacia las actividades que se presentan en el campo laboral. La comunidad estudiantil tendrá la oportunidad de destacar en su campo laboral o escolar al presentar sus actividades de una manera ordenada y clara.

#### Competencia(s) del curso

- Verificar el uso y operación de los principales componentes de un equipo de cómputo y su preparación de presentaciones gráficas, para su correcto funcionamiento.
- Dar formato libre a la presentación afectando el diseño de página, encabezados y pies de página y saltos de página y sección, además de insertar ilustraciones a las presentaciones.
- Utilizar las herramientas para insertar, modificar, dar formato a objetos, copiar, eliminar, insertar, duplicar diapositivas, imprimir y guardar la presentación, utilizando la vista preliminar para verificar que la reproducción sea la deseada.

#### Estándares de competencia asociados al curso:

- EC012 Elaboración de presentaciones gráficas mediante herramientas de cómputo.



| Saberes   |   |   |
|---|---|---|
| Saber<br>(Conocimientos)  | Saber hacer<br>(Habilidades, destrezas)<br>(Productos)  | Saber ser y convivir<br>(hábitos, actitudes y valores)  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reconoce las características de las funciones de Power point.</li> <li>- Reconoce las herramientas que integran una presentación electrónica.</li> <li>- Indica los pasos para el desarrollo de presentaciones electrónica.</li> <li>- Nombra el procedimiento del diseño de diapositivas.</li> <li>- Describe las herramientas a utilizar para realizar presentaciones con imágenes y elementos multimedia.</li> <li>- Señala los elementos de apoyo para exhibir la presentación electrónica a los demás.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utiliza las funciones y herramientas que se requiere en el Power point.</li> <li>- Maneja rutas de inicio y acceso al programa, así como los diferentes tipos de formato.</li> <li>- Manipula los iconos de las diapositivas.</li> <li>- Realiza una presentación electrónica.</li> <li>- Ejecuta el diseño de las diapositivas de una presentación electrónica.</li> <li>- Emplea gráficos, diagramas y objetos de dibujo en la presentación.</li> <li>- Agrega a las diapositivas imágenes o elementos multimedia.</li> <li>- Ocupa efectos en las presentaciones electrónicas.</li> <li>- Domina los apoyos para proyectar la presentación electrónica a los participantes.</li> <li>- Protege el equipo de cómputo, el consumo de los insumos y resguarda la información que se genere, siguiendo los procedimientos, instructivos y aplicando las medidas de seguridad vigentes.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplica medidas de higiene y seguridad</li> <li>- Contribuye de manera responsable y colaborativa, en el diseño e implementación de proyectos que beneficien a la comunidad y el medio ambiente.</li> <li>- Establece relaciones interpersonales con respeto y cordialidad.</li> <li>- Trabaja en equipo.</li> <li>- Respeta las normas y reglamentos.</li> </ul> |

| Orientaciones Didácticas  |  |   |
|---|--|---|
| Fases de desarrollo   | Estrategias didácticas   | Estrategias de evaluación   |
| <b>Fase de Inicio:</b><br>Contextualización, recuperación de saberes previos, presentación de la estrategia de aprendizaje: | <b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que permiten acelerar el proceso de integración y el conocimiento del grupo</b> | <b>Evaluación diagnóstica</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>- Autoevaluación: Cuestionario</li> </ul> |



| Orientaciones Didácticas  |  |   |
|---|--|---|
| Fases de desarrollo   | Estrategias didácticas   | Estrategias de evaluación   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promueve el encuadre para comunicar objetivo, metodología de trabajos, reglas y compromisos para crear un ambiente de confianza, respeto y cooperación.</li> <li>- Promueve una actitud reflexiva y crítica.</li> <li>- Propicia la apertura para escuchar y conciliar ideas entre los integrantes del grupo.</li> <li>- Promueve la responsabilidad de su propio aprendizaje.</li> <li>- Aplica la evaluación diagnóstica, considerando la autoevaluación.</li> <li>- Fomenta la capacidad de aprender a aprender.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica de integración grupal.</li> <li>- Aplicación de técnica de expectativas.</li> </ul>   |   |
| <p><b>Fase de Desarrollo:</b><br/>Revisión de saberes/competencias a lograr, desarrollo de la estrategia didáctica, retroalimentación e integración de saberes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomenta el análisis de ideas y conceptos.</li> <li>- Aplica la evaluación formativa, considerando la autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación.</li> <li>- Vincula situaciones laborales con las competencias.</li> </ul>  | <p><b>Aprendizaje mediante la demostración o modelación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La demostración del procedimiento de aprendizaje a manejar el procesador de gráficos.</li> <li>- La ejercitación del procedimiento por parte del estudiante.</li> <li>- La retroalimentación del docente al estudiante sobre el procedimiento a desarrollar.</li> </ul> | <p><b>Evaluación formativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> <li>- Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> </ul> |

| Orientaciones Didácticas   |   |                           |
|--|---|---------------------------|
| Fases de desarrollo  | Estrategias didácticas  | Estrategias de evaluación |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promueve la formulación de ideas argumentativas, con base en la información investigada.</li> <li>- Promueve discusiones de conceptos, teorías y fundamentos que permitirán el</li> </ul> | <p><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que permiten propiciar el rendimiento del estudiante en el proceso de asimilación</b></p> |                           |





| Orientaciones Didácticas  |   |   |
|---|---|---|
| Fases de desarrollo   | Estrategias didácticas  | Estrategias de evaluación   |
| <p>análisis, la interpretación y el logro de conclusiones.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Fomenta actitudes de responsabilidad, orden, respeto, limpieza y trabajo colaborativo.</li><li>- Motiva el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC).</li><li>- Impulsa el uso de materias primas renovables, orgánicas y la reutilización de materiales.</li><li>- Promueve el diálogo entre personas con diferentes puntos de vista y contextos culturales para el enriquecimiento individual.</li></ul> | <p><b>de saberes/competencias</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica de investigación documental y de campo.</li><li>- Aplicación de técnica expositiva.</li></ul>                                 |   |
| <p><b>Fase de Cierre:</b></p> <p>Recupera las experiencias y saberes adquiridos en situaciones concretas que permitan valorar y reforzar paulatinamente los logros:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Promueve una actitud reflexiva y crítica hacia el desempeño del estudiante. y docente.</li><li>- Promueve la evaluación y el análisis de resultados y conformación del portafolio de evidencias.</li></ul>  | <p><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que propicien la reflexión hacia el desempeño y logro de los estudiantes</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica de análisis y reflexión.</li></ul> | <p><b>Evaluación sumativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li><li>- Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li></ul> |

#### Indicaciones técnicas del uso de los recursos didácticos:

**Mobiliario:**

- Mesas de trabajo
- Sillas

**Equipo:**

- Cañón
- Pantalla
- Equipo de cómputo (incluye paquetería, sistema operativo Windows, Office, programa antivirus y utilería).



- Impresora
- Regulador
- Scanner
- Cámara de video
- Diadema con auricular
- Micrófono
- USB
- Pintarrón

**Materiales:**

- Cuadernos
- Bolígrafos
- Lápices
- Goma
- Marcadores para pintarrón
- Borrador
- Hojas blancas

**Referencias recomendadas:**

**Electrónica:**

<https://www.aulaalic.es/powerpoint-2016/>

<https://ast.aragon.es/sites/default/files/primerospasospowerpoint2016.pdf>

<https://esonhos.mx/online/office/Manual%20Avanzado%20Powerpoint%202016-Sonhos.pdf>

Microsoft

<https://support.microsoft.com/es-es/office/tutoriales-y-v%C3%ADdeos-depowerpoint-2013-bd93efc0-3582-49d1-b952-3871cde07d8a>

Tutorial Power Point 2013 - Cómo hacer presentaciones en Power Point

Internet No pesa nada

[https://www.youtube.com/watch?v=CbkYvZ\\_GxxA](https://www.youtube.com/watch?v=CbkYvZ_GxxA)

**Referencias recomendadas:**

- Ferreira, Cortés, Gonzalo, *Informática para cursos de Bachillerato/3D*, Alfaomega.
- Aranda, Vicente, Conde, Martin, Aurora, Anaya Multimedia, *Microsoft PowerPoint 2010 (Guía Práctica)*, Trigo, México, 2010.

**Nombre de los docentes/facilitadores que participaron en la elaboración y/o actualización técnico-metodológica**

Gabriela Martínez Pablo, Docente, CECATI No. 174, Oaxaca.

Oscar López Arce Siu, Docente, CECATI No. 195, Oaxaca.



| Nombre de los expertos externos que participaron en la validación técnica |
|---|
|   |

| Fecha de elaboración | Fecha de actualización | Fecha de aprobación | Fecha de validación |
|----------------------|------------------------|---------------------|---------------------|
| 2022                 |                        |                     |                     |

| Perfil del docente   |
|--|
| <p><b>Formación académica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Licenciatura en informática.</li><li>- Licenciatura en sistemas computacionales.</li><li>- Ingeniería en informática.</li><li>- Ingeniería en sistemas computacionales.</li><li>- Técnico en computación.</li><li>- Técnico en informática.</li></ul> <p><b>Certificación laboral:</b></p> <p>Preferentemente estar certificado en los siguientes estándares de competencia:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- EC0454 Ejecución de cursos con el enfoque de competencias.</li></ul> |



**Programa de estudios sintético del curso  
Elaboración de Libros mediante un Procesador de Cálculo**

| <b>Campo de Formación Profesional</b> |
|---------------------------------------|
|                                       |

| <b>Especialidad ocupacional</b> |
|---------------------------------|
|                                 |

| <b>Nombre del curso</b>                                 | <b>Clave</b>         |
|---|----------------------|
| Elaboración de Libros mediante un Procesador de Cálculo | 00-ELPC-2014C-CTM-14 |

| <b>Nombre del curso (s) convergentes con otra(s) especialidad(es) ocupacional(es)</b> |
|---|
| Informática   |

| <b>Nivel de formación en el que se ubica el curso</b> |              |                 |
|---|--------------|-----------------|
| <b>Básico</b>   | <b>Medio</b> | <b>Avanzado</b> |
|   | X            |                 |

| <b>Trayecto formativo en el que se ubica el curso Mercado laboral</b> |                        |   |   |
|---|------------------------|---|---|
| <b>Emprendurismo</b>  | <b>Mercado laboral</b> | <b>Para la vida, la ciudadanía y la comunidad</b> | <b>Iniciar, continuar o concluir estudios</b> |
|   |                        | X   |   |

| <b>Modalidad</b>  |                    |              |
|-------------------|--------------------|--------------|
| <b>Presencial</b> | <b>A Distancia</b> | <b>Mixta</b> |
|                   |                    | X            |

| <b>Resultado de aprendizaje esperado</b>   |
|--|
| Al concluir el curso <i>Elaboración de libros mediante un procesador de cálculo</i> la persona/estudiante será capaz de manejar las herramientas para elaborar libros mediante el uso de procesadores de hojas de cálculo, empleándolo en campo laboral y académico y aplicando las normas de seguridad e higiene y el cuidado del ambiente. |



| Competencias Genéricas o Transversales  | Competencias Profesionales Básicas y Extendidas |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue.</li><li>2. Es sensible al arte y participa en la apreciación e interpretación de sus expresiones en distintos géneros.</li><li>3. Elige y practica estilos de vida saludables.</li><li>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</li><li>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</li><li>6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.</li><li>7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.</li><li>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</li><li>9. Participa con una conciencia cívica y ética en la vida de su comunidad, región, México y el mundo.</li><li>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</li><li>11. Contribuye al desarrollo sustentable de manera crítica, con acciones responsables.</li></ol> |   |

#### Perfil de Egreso del curso

- Domina el uso de libros en Excel.
- Domina las herramientas de Excel.
- Manipula las hojas de cálculo.
- Opera las fórmulas y funciones básicas de Excel.
- Elabora las gráficas básicas.
- Aplica medidas de higiene y seguridad.
- Aplica el cuidado del medio ambiente y su impacto en el contexto local y nacional.



#### Perfil de Ingreso del curso

- Realiza operaciones aritméticas básicas de manera manual.
- Demuestra habilidades de servicio.
- Posee habilidades de comunicación.
- Posee habilidades para consultar información escrita y digital.
- Muestra interés por el cuidado al ambiente.
- Maneja las tecnologías de la información y comunicación (TIC).
- Posee una actitud de compromiso hacia el trabajo.

#### Duración total del curso:

| Horas teóricas | Horas prácticas | Horas de trabajo independiente | Total de horas | Valor en créditos |
|----------------|-----------------|--------------------------------|----------------|-------------------|
| 10             | 30              | 0                              | 40             | 4                 |

#### Problema, necesidad, tendencia, oportunidad, orientación o expectativa a atender

##### Problema

- Debido a los cambios tecnológicos tan acelerados en la industria del software y las aplicaciones, se requiere personal especializado para usar y realizar acciones dentro del ambiente de Excel, la necesidad de aplicar los conocimientos de una hoja de cálculo en el ámbito laboral cada vez es más frecuente para poder así capturar los datos, hacer cálculos y presentarlos de la mejor manera.

#### Competencia(s) del curso

- Verificar el uso y operación de los principales componentes de un equipo de cómputo y su preparación de hojas de cálculo, para su correcto funcionamiento.
- Aplicar formato a celdas y rangos de celdas de las hojas de un libro.
- Editar el contenido de una hoja de cálculo, y aplica los conceptos de rangos de celdas y referencias relativas y absolutas.
- Manejar y utilizar fórmulas y funciones.
- Elaborar gráficas a partir de datos existentes en hojas de cálculo; así como establece parámetros y condiciones de impresión.

#### Estándares de competencia asociados al curso:

- EC0108 Manejo del procesador de hojas de cálculo digitales.



| Saberes   |  |   |
|---|--|---|
| Saber<br>(Conocimientos)  | Saber hacer<br>(Habilidades, destrezas)<br>(Productos)   | Saber ser y convivir<br>(hábitos, actitudes y valores)  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reconoce los conocimientos básicos del programa Excel.</li> <li>- Reconoce los conocimientos básicos de las herramientas de Excel.</li> <li>- Identifica las partes de la interfaz de la hoja de cálculo.</li> <li>- Indica las jerarquías de las operaciones básicas de Excel.</li> <li>- Identifica los tipos de referencias.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maneja las hojas de contenidas en el libro de trabajo.</li> <li>- Administra las hojas del libro de trabajo.</li> <li>- Edita y aplica formato de hoja de cálculo.</li> <li>- Usa las fórmulas y funciones básicas.</li> <li>- Desarrolla las gráficas básicas.</li> <li>- Configura el formato de impresión.</li> <li>- Protege el equipo de cómputo, el consumo de los insumos y resguarda la información que se genere, siguiendo los procedimientos, instructivos y aplicando las medidas de seguridad vigentes.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplica medidas de higiene y seguridad</li> <li>- Manifiesta respeto y empatía hacia sus compañeros.</li> <li>- Trabaja en equipo y establece comunicación con el grupo.</li> <li>- Manifiesta honestidad, tolerancia hacia su trabajo y compañeros.</li> <li>- Muestra puntualidad.</li> </ul> |

| Orientaciones Didácticas  |  |   |
|---|--|---|
| Fases de desarrollo   | Estrategias didácticas   | Estrategias de evaluación   |
| <p><b>Fase de Inicio:</b><br/>Contextualización, recuperación de saberes previos, presentación de la estrategia de aprendizaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promueve el encuadre para comunicar objetivo, metodología de trabajos, reglas y compromisos para crear un ambiente de confianza, respeto y cooperación.</li> <li>- Promueve una actitud reflexiva y crítica.</li> <li>- Propicia la apertura para escuchar y conciliar ideas entre los integrantes del grupo.</li> </ul> | <p><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que permiten acelerar el proceso de integración y el conocimiento del grupo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica de integración grupal.</li> <li>- Aplicación de técnica de expectativas.</li> </ul> | <p><b>Evaluación diagnóstica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autoevaluación: Cuestionario</li> </ul> |



| Orientaciones Didácticas  |  |   |
|---|--|---|
| Fases de desarrollo   | Estrategias didácticas   | Estrategias de evaluación   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promueve la responsabilidad de su propio aprendizaje.</li> <li>- Aplica la evaluación diagnóstica, considerando la autoevaluación.</li> <li>- Fomenta la capacidad de aprender a aprender.</li> </ul>  |  |   |
| <p><b>Fase de Desarrollo:</b><br/>Revisión de saberes/competencias a lograr, desarrollo de la estrategia didáctica, retroalimentación e integración de saberes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomenta el análisis de ideas y conceptos.</li> <li>- Aplica la evaluación formativa, considerando la autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación.</li> <li>- Vincula situaciones laborales con las competencias.</li> <li>- Promueve la formulación de ideas argumentativas, con base en la información investigada.</li> <li>- Promueve discusiones de conceptos, teorías y fundamentos que permitirán el análisis, la interpretación y el logro de conclusiones.</li> <li>- Fomenta actitudes de responsabilidad, orden, respeto, limpieza y trabajo colaborativo.</li> <li>- Motiva el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC).</li> <li>- Impulsa el uso de materias primas renovables, orgánicas y la reutilización de materiales.</li> <li>- Promueve el diálogo entre personas con diferentes puntos de vista y contextos culturales para el enriquecimiento individual.</li> </ul> | <p><b>Aprendizaje mediante la demostración o modelación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La demostración del procedimiento de aprendizaje a manejar el procesador de cálculo.</li> <li>- La ejercitación del procedimiento por parte del estudiante.</li> <li>- La retroalimentación del docente al estudiante sobre el procedimiento a desarrollar.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que permiten propiciar el rendimiento del estudiante en el proceso de asimilación de saberes/competencias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica de investigación documental y de campo.</li> </ul> <p>Aplicación de técnica expositiva.</p> | <p><b>Evaluación formativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> <li>- Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> </ul> |





| Orientaciones Didácticas   |   |   |
|--|---|---|
| Fases de desarrollo  | Estrategias didácticas  | Estrategias de evaluación   |
| <p><b>Fase de Cierre:</b></p> <p>Recupera las experiencias y saberes adquiridos en situaciones concretas que permitan valorar y reforzar paulatinamente los logros:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Promueve una actitud reflexiva y crítica hacia el desempeño del estudiante. y docente.</li><li>- Promueve la evaluación y el análisis de resultados y conformación del portafolio de evidencias.</li></ul> | <p><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que propicien la reflexión hacia el desempeño y logro de los estudiantes</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de técnica de análisis y reflexión.</li></ul> | <p><b>Evaluación sumativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li><li>- Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li></ul> |

#### Indicaciones técnicas del uso de los recursos didácticos:

##### Mobiliario:

- Mesas de trabajo
- Sillas

##### Equipo:

- Cañón
- Pantalla
- Equipo de cómputo (incluye paquetería, sistema operativo Windows, Office, programa antivirus y utilería)
- Impresora
- Regulador
- Scanner
- Diadema con auricular
- Micrófono
- USB
- Pintarrón

##### Materiales:

- Cuadernos
- Bolígrafos
- Lápices
- Goma
- Marcadores para pintarrón
- Borrador
- Hojas blancas



#### Referencias recomendadas:

##### Electrónica:

<https://support.microsoft.com/es-es/excel>

<https://www.microsoft.com/es-es/microsoft-365/excel>

Plataforma educativa Google for Education (Google Classroom)

<https://es.wikipedia.org>

<https://www.youtube.com>

<https://www.aulaclie.es/excel-2016/>

- Teaching Soft Group. (2016). Excel 2016 curso práctico; ed. Alfaomega.
- Colección USERS, Excel 2013, Argentina, 2013.
- Huayta Flores, Lenin. Excel 2013, Universidad Nacional del Altiplano.

#### Nombre de los docentes/facilitadores que participaron en la elaboración y/o actualización técnico-metodológica

- Docentes de la Especialidad de ofimática, CECATI No. 40, Campeche.
- Docentes de la Especialidad de ofimática, CECATI No. 50, Campeche.
- Docentes de la Especialidad de ofimática, CECATI No. 160, Campeche.
- Sandra Genis Cornejo, Docente, CECATI No. 46, Tlaxcala.
- José Luis Alejandro Cruz Zamora, Docente, CECATI No. 46, Tlaxcala.

#### Nombre de los expertos externos que participaron en la validación técnica

| Fecha de elaboración | Fecha de actualización | Fecha de aprobación | Fecha de validación |
|----------------------|------------------------|---------------------|---------------------|
| 2022                 |                        |                     |                     |

#### Perfil del docente

##### Formación académica:

- Licenciatura en informática
- Licenciatura en sistemas computacionales.
- Ingeniería en informática.
- Ingeniería en sistemas computacionales.
- Técnico en computación.
- Técnico en informática.

##### Certificación laboral:

Preferentemente estar certificado en los siguientes estándares de competencia:

- EC0454 Ejecución de cursos con el enfoque de competencias.



# *Nivel Avanzado*



Programa de estudios sintético del curso  
Gestión de Base de Datos Relacionales

| Campo de Formación Profesional |
|--------------------------------|
|                                |

| Especialidad ocupacional |
|--------------------------|
|                          |

| Nombre del curso                      | Clave                |
|---------------------------------------|----------------------|
| Gestión de Base de Datos Relacionales | 00-GBDR-2014C-CTA-03 |

| Nombre del curso (s) convergentes con otra(s) especialidad(es) ocupacional(es) |
|--|
| Informática  |

| Nivel de formación en el que se ubica el curso |       |          |
|--|-------|----------|
| Básico   | Medio | Avanzado |
|  |       | X        |

| Trayecto formativo en el que se ubica el curso Mercado laboral |                 |  |  |
|--|-----------------|--|--|
| Emprendurismo  | Mercado laboral | Para la vida, la ciudadanía y la comunidad | Iniciar, continuar o concluir estudios |
|  |                 | X  |  |

| Modalidad  |             |       |
|------------|-------------|-------|
| Presencial | A Distancia | Mixta |
|            |             | X     |

| Resultado de aprendizaje esperado   |
|---|
| Al concluir el curso <i>Gestión de base de datos relacionales</i> la persona/estudiante será capaz de aplicar los conceptos básicos para generar bases de datos en el programa de Access de una forma práctica y sencilla, empleándolo en el campo laboral y académico y aplicando las normas de seguridad e higiene y el cuidado del ambiente. |

| Competencias Genéricas o Transversales   | Competencias Profesionales Básicas y Extendidas |
|--|---|
| 1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue. |   |



|  |  |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>2. Es sensible al arte y participa en la apreciación e interpretación de sus expresiones en distintos géneros.</li><li>3. Elige y practica estilos de vida saludables.</li><li>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</li><li>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</li><li>6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.</li><li>7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.</li><li>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</li><li>9. Participa con una conciencia cívica y ética en la vida de su comunidad, región, México y el mundo.</li><li>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</li><li>11. Contribuye al desarrollo sustentable de manera crítica, con acciones responsables.</li></ol> |  |
|--|--|

#### **Perfil de Egreso del curso**

- Domina el uso de las herramientas básicas de Access.
- Maneja las habilidades creación, captura y cierre de tablas para la administración de datos a través de Access.
- Crear una base de datos con información mediante Access.
- Realiza el procedimiento de edición de bases de datos.
- Realiza el procedimiento y uso de la creación de carpetas
- Aplica medidas de higiene y seguridad
- Aplica el cuidado del medio ambiente y su impacto en el contexto local y nacional
- Maneja los componentes de las redes sociales

#### **Perfil de Ingreso del curso**

- Realiza operaciones aritméticas básicas de manera manual.
- Demuestra habilidades de servicio.
- Posee habilidades de comunicación.
- Posee habilidades para consultar información escrita y digital.
- Muestra interés por el cuidado al ambiente.



- Maneja las tecnologías de la información y comunicación (TIC).
- Posee una actitud de compromiso hacia el trabajo.

**Duración total del curso:**

| Horas teóricas | Horas prácticas | Horas de trabajo independiente | Total de horas | Valor en créditos |
|----------------|-----------------|--------------------------------|----------------|-------------------|
| 10             | 30              | 0                              | 40             | 4                 |

**Problema, necesidad, tendencia, oportunidad, orientación o expectativa a atender****Problema**

- Debido a los cambios tecnológicos tan acelerados en la industria del software y las aplicaciones, se requiere personal especializado en el manejo de realizar el registro, clasificación e interpretación de información, investigación documental y práctica, ejercitación de la información teórica y práctica y recuperación de competencias para simular situaciones o resolver problemas cotidianos al sector productivo.

**Competencia(s) del curso**

- Emplear conceptos básicos de administración de datos con la creación, captura y cierre de tablas.
- Identificar las propiedades de los campos que se crean en las tablas, generando las relaciones y la importancia de sus campos.
- Construir formularios para personalizar las pantallas de captura y modificación de datos.
- Realizar consultas sencillas utilizando las opciones que ofrece el programa.

**Estándares de competencia asociados al curso:**

No se identificaron.

| Saberes   |  |  |
|---|--|--|
| Saber<br>(Conocimientos)  | Saber hacer<br>(Habilidades, destrezas)<br>(Productos)   | Saber ser y convivir<br>(hábitos, actitudes y valores)   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Reconoce los conceptos básicos de las herramientas básicas de Access.</li><li>- Enlista las herramientas para la creación, captura y cierre de tablas a través del programa Access.</li><li>- Reconoce el procedimiento para crear una base de datos en blanco.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Utiliza las herramientas básicas para elaborar base de datos.</li><li>- Elabora la creación de una base de datos en blanco.</li><li>- Realiza el diseño de la tabla.</li><li>- Agrega los datos en la tabla en los apartados nombre del campo y tipo de datos.</li><li>- Establece la relación de una tabla de datos con otra tabla.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplica medidas de higiene y seguridad</li><li>- Contribuye de manera responsable y colaborativa, en el diseño e implementación de proyectos que beneficien a la comunidad y el medio ambiente.</li><li>- Establece relaciones interpersonales con respeto y cordialidad.</li></ul> |



|  |  |   |
|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Describe los caracteres que anota en el nombre del campo y tipo de datos.</li> <li>- Reconoce la relación de la tabla con otras.</li> <li>- Verificar las normas de seguridad e higiene de la empresa.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Agrega y guarda los datos de la información, cada cambio a la tabla.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trabaja en equipo.</li> <li>- Respeta las normas y reglamentos.</li> </ul> |
|--|--|---|

| <b>Orientaciones Didácticas</b>   |  |   |
|---|--|---|
| <b>Fases de desarrollo</b>  | <b>Estrategias didácticas</b>  | <b>Estrategias de evaluación</b>  |
| <p><b>Fase de Inicio:</b><br/>Contextualización, recuperación de saberes previos, presentación de la estrategia de aprendizaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promueve el encuadre para comunicar objetivo, metodología de trabajos, reglas y compromisos para crear un ambiente de confianza, respeto y cooperación.</li> <li>- Promueve una actitud reflexiva y crítica.</li> <li>- Propicia la apertura para escuchar y conciliar ideas entre los integrantes del grupo.</li> <li>- Promueve la responsabilidad de su propio aprendizaje.</li> <li>- Aplica la evaluación diagnóstica, considerando la autoevaluación.</li> <li>- Fomenta la capacidad de aprender a aprender.</li> </ul> | <p><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que permiten acelerar el proceso de integración y el conocimiento del grupo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica de integración grupal.</li> <li>- Aplicación de técnica de expectativas.</li> </ul> | <p><b>Evaluación diagnóstica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autoevaluación: Cuestionario</li> </ul>   |
| <p><b>Fase de Desarrollo:</b><br/>Revisión de saberes/competencias a lograr, desarrollo de la estrategia didáctica, retroalimentación e integración de saberes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomenta el análisis de ideas y conceptos.</li> <li>- Aplica la evaluación formativa, considerando la</li> </ul>  | <p><b>Aprendizaje mediante la demostración o modelación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La demostración del procedimiento de aprendizaje a manejar las bases de datos.</li> <li>- La ejercitación del procedimiento por parte del estudiante.</li> </ul>              | <p><b>Evaluación formativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> <li>- Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> </ul> |



| Orientaciones Didácticas  |  |                           |
|---|--|---------------------------|
| Fases de desarrollo   | Estrategias didácticas   | Estrategias de evaluación |
| autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación.<br>- Vincula situaciones laborales con las competencias. | - La retroalimentación del docente al estudiante sobre el procedimiento a desarrollar. |                           |

| Orientaciones Didácticas  |  |  |
|---|--|--|
| Fases de desarrollo   | Estrategias didácticas   | Estrategias de evaluación  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promueve la formulación de ideas argumentativas, con base en la información investigada.</li> <li>- Promueve discusiones de conceptos, teorías y fundamentos que permitirán el análisis, la interpretación y el logro de conclusiones.</li> <li>- Fomenta actitudes de responsabilidad, orden, respeto, limpieza y trabajo colaborativo.</li> <li>- Motiva el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC).</li> <li>- Impulsa el uso de materias primas renovables, orgánicas y la reutilización de materiales.</li> <li>- Promueve el diálogo entre personas con diferentes puntos de vista y contextos culturales para el enriquecimiento individual.</li> </ul> | <p style="text-align: center;"><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que permiten propiciar el rendimiento del estudiante en el proceso de asimilación de saberes/competencias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica de investigación documental y de campo.</li> <li>- Aplicación de técnica expositiva.</li> </ul> |  |
| <p><b>Fase de Cierre:</b></p> <p>Recupera las experiencias y saberes adquiridos en situaciones concretas que permitan valorar y reforzar paulatinamente los logros:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promueve una actitud reflexiva y crítica hacia el desempeño del estudiante. y docente.</li> <li>- Promueve la evaluación y el análisis de resultados y</li> </ul>  | <p style="text-align: center;"><b>Se sugiere seleccionar y aplicar técnicas que propicien la reflexión hacia el desempeño y logro de los estudiantes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de técnica de análisis y reflexión.</li> </ul>  | <p><b>Evaluación sumativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> <li>- Heteroevaluación: cuestionario, guía de observación y lista de cotejo.</li> </ul> |





| Orientaciones Didácticas                   |                        |                           |
|--|------------------------|---------------------------|
| Fases de desarrollo                        | Estrategias didácticas | Estrategias de evaluación |
| conformación del portafolio de evidencias. |                        |                           |

#### Indicaciones técnicas del uso de los recursos didácticos:

##### Mobiliario:

- Mesas de trabajo
- Sillas

##### Equipo:

- Cañón
- Pantalla
- Equipo de cómputo (incluye paquetería, sistema operativo Windows, Office, programa antivirus y utilería).
- Impresora
- Regulador
- Scanner
- Cámara de video
- Diadema con auricular
- Micrófono
- USB
- Pintarrón

##### Materiales:

- Cuadernos
- Bolígrafos
- Lápices
- Goma
- Marcadores para pintarrón
- Borrador
- Hojas blancas

#### Referencias recomendadas:

##### Electrónica:

Aulaclíc S.L. (1999). Valencia, España. [www.aulaclíc.com](http://www.aulaclíc.com)  
<https://www.aulaclíc.es/excel-2013/index.htm>

Diario Oficial (2008). México. [www.stps.gob.mx](http://www.stps.gob.mx)  
<http://www.stps.gob.mx/bp/secciones/dgsst/normatividad/normas/Nom-001.pdf>



| <b>Nombre de los docentes/facilitadores que participaron en la elaboración y/o actualización técnico-metodológica</b> |
|---|
|---|

|  |
|--|
| Juan Carlos Jiménez Lezama, Docente, CECATI No. 139, Puebla.<br>Luis Enrique Salas Martínez, Docente, CECATI No. 139, Puebla.<br>Francisco Herrera Gómez, Docente, CECATI No. 139, Puebla.<br>Norma Solano Domínguez, Docente, CECATI No. 139, Puebla. |
|--|

| <b>Nombre de los expertos externos que participaron en la validación técnica</b> |
|--|
|--|

|  |
|--|
|  |
|--|

| <b>Fecha de elaboración</b> | <b>Fecha de actualización</b> | <b>Fecha de aprobación</b> | <b>Fecha de validación</b> |
|-----------------------------|-------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| 2022                        |                               |                            |                            |

| <b>Perfil del docente</b> |
|---------------------------|
|---------------------------|

|                             |
|-----------------------------|
| <b>Formación académica:</b> |
|-----------------------------|

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Licenciatura en informática.</li><li>- Licenciatura en sistemas computacionales.</li><li>- Ingeniería en informática.</li><li>- Ingeniería en sistemas computacionales.</li><li>- Técnico en computación.</li><li>- Técnico en informática.</li></ul> |
|---|

|                               |
|-------------------------------|
| <b>Certificación laboral:</b> |
|-------------------------------|

|  |
|--|
| Preferentemente estar certificado en los siguientes estándares de competencia: |
|--|

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- EC0454 Ejecución de cursos con el enfoque de competencias.</li></ul> |
|--|